

<b>RICHIESTA DI CONCESSIONE TEMPORANEA DI SUOLO PUBBLICO PER IL MERCATINO DELLE PULCI</b>	<b>Marca da Bollo da € 16,00</b>
che si svolge nella via Manno, ogni seconda ed ogni ultima domenica del mese, nella piazza Rinascita, il primo ed il quarto Sabato di ogni mese.	In caso di presentazione dell'istanza per via telematica dovrà essere presentata la dichiarazione di assolvimento imposta di bollo.

**All' Ufficio Attività Produttive  
del Comune di Carbonia**

Da consegnare in formato cartaceo, unitamente agli allegati, all'ufficio protocollo oppure trasmettere in via telematica tramite pec a [comcarbonia@pec.comcarbonia.org](mailto:comcarbonia@pec.comcarbonia.org) oppure tramite email a [comcarbonia@comune.carbonia.su.it](mailto:comcarbonia@comune.carbonia.su.it)

..l.. sottoscritt....., nat..... a .....  
 il ..... residente in .....via .....  
 n°..... Codice Fiscale ..... Recapito Telefonico .....  
 Pec..... email.....

**C H I E D E**

L'assegnazione di un posteggio, presso il "Mercatino delle Pulci", per l'esposizione ed alienazione esclusivamente dei seguenti oggetti usati: .....  
 .....;  
 - per l'anno .....;  
 - nelle seguenti giornate .....;  
 - mq.....;

**D I C H I A R A**

ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità e consapevole delle responsabilità penali ed amministrative conseguenti alle dichiarazioni false o mendaci e di formazione o uso di atti falsi di cui agli artt. 75 e 76 del precitato D.P.R. 445/2000:

- che gli articoli sopra descritti esulano da ogni attività mercantile o artigianale;
- di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali (ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 e 14 del Reg. UE 2016/679 "GDPR" in allegato al seguente modulo) e di prestare il libero consenso al trattamento degli stessi, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- di impegnarsi a sottostare a tutti gli obblighi e alle disposizioni contenute nel regolamento per l'applicazione del Canone Unico Patrimoniale (approvato con deliberazione del C.C. n. 17 del 28/03/2022), nell'atto di concessione, nonché ad eventuali cauzioni che fossero dovute per l'occupazione.

LUOGO E DATA \_\_\_\_\_

IL DICHIARANTE  
\_\_\_\_\_

All'istanza deve allegarsi:

- a) copia del documento di identità del soggetto richiedente, tranne il caso in cui la domanda sia firmata digitalmente o inviata tramite pec del richiedente;
- b) dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà attestante, ai sensi dell'art 5 del Regolamento per l'applicazione del Canone Unico Patrimoniale (approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n.17 del 28/03/2022):
  - che tutto quanto collocato è stato calcolato , realizzato e posto in opera, tenendo conto della natura del terreno, della spinta del vento, in modo da garantirne la stabilità come previsto dall'art. 53 comma 3 del DPR 16/12/92, n. 495;
  - di mantenere l'occupazione nel pieno rispetto delle norme del Decreto Legislativo 30/04/1992 n. 285, evitando accuratamente di creare situazioni di pericolo o intralcio per la circolazione e i pedoni;
  - di rispettare le disposizioni normative in materia igienico-sanitaria, di tutela e decoro dell'ambiente, di salvaguardia della sicurezza e incolumità pubblica;
- c) una marca da bollo per il rilascio della concessione. In caso di presentazione dell'istanza per via telematica dovrà essere presentata la dichiarazione di assolvimento imposta di bollo;

Per quanto concerne gli altri allegati di cui all' art. 5 del Regolamento per l'applicazione del Canone Unico Patrimoniale (approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n.17 del 28/03/2022) si intendono assolti con quanto riportato nella richiesta sopra riportata o non pertinenti rispetto alla presente richiesta.

**DELEGA AL RITIRO (Facoltativa)**

La concessione di suolo pubblico sarà ritirata dal/la Signor/a .....  
nata a ..... (Prov. ) il ..... residente  
a ..... via.....

LUOGO \_\_\_\_\_

Firma del dichiarante

\_\_\_\_\_

**“Se la domanda viene firmata digitalmente o inviata tramite Pec del richiedente, non è necessario allegare la copia di un documento di identità. In caso contrario, la copia del documento deve essere allegata alla domanda”.**