



# COMUNE DI CARBONIA

Provincia del Sud Sardegna

<b>Al Responsabile del Settore Manutenzioni e Impianti Tecnologici del Comune di Carbonia</b>  <b>RICHIESTA SVINCOLO CAUZIONE PER ABBASSAMENTO DELLA CORDONATA STRADALE</b>	NUMERO E DATA DI PROTOCOLLO GENERALE		
	RISERVATO ALL'UFFICIO TECNICO		
	Istanza n°	Anno	del

Il/La sottoscritto/a (nome e cognome/ragione sociale) \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ residente/sede

in \_\_\_\_\_ in Via/Vico/Piazza/Loc. \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

Provincia \_\_\_\_\_ C.F./P.IVA \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_ Email \_\_\_\_\_

## PREMESSO

- che in data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ è stata rilasciata l'autorizzazione per abbassamento della cordonata stradale n° \_\_\_\_ del \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_
- che in data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ il sottoscritto ha provveduto a comunicare alla S.V. la data di fine lavori, avvenuta il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ e corredata di Relazione Tecnica finale redatta dal Direttore dei Lavori;
- che il lavoro di ripristino è stato eseguito a regola d'arte

## CHIEDE

che gli venga restituita la cauzione di € \_\_\_\_\_ versata presso l'ufficio economato, ricevuta n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Si allega:

copia della ricevuta di versamento della cauzione;

altro \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ li \_\_\_\_\_

Il richiedente

\_\_\_\_\_