

MODULO PER IMPIANTI SPORTIVI GESTITI DAL COMUNE

Al Comune di Carbonia
Ufficio Sport
Piazza Roma
09013 Carbonia

Oggetto: Richiesta autorizzazione amministrativa per lo svolgimento di campionati – tornei e nulla osta all'utilizzo di impianti sportivi comunali per la disputa di campionati e allenamenti.

Il sottoscritto _____ codice fiscale _____
nato a _____ il _____ e residente in _____
Via _____, in qualità di Presidente/Legale
Rappresentante dell'Associazione " _____ "
C.F./Partita IVA _____ con sede legale in _____
Via/piazza _____ n. _____, recapito
postale _____ telefono _____
fax n° _____, e-mail _____

CHIEDE

il rilascio dell'autorizzazione amministrativa per lo svolgimento degli allenamenti e delle partite casalinghe del Campionato di militanza/torneo per la disciplina _____ nella categoria _____ per la stagione agonistica _____, con un massimo di n. _____ utenti e l'assegnazione in uso di uno dei seguenti impianti, indicati in ordine di preferenza, per lo svolgimento del suddetto campionato e degli allenamenti, consapevole che, in caso di accoglimento della richiesta, il Comune assegnerà gli impianti nel rispetto del Regolamento per uso e gestione degli impianti sportivi, in particolare degli articoli 13 e 23, come modificati con deliberazione C.C. n. 57 del 28/09/2012:

- 1) _____
- 2) _____

per il periodo _____ e, compatibilmente con la disponibilità dello stesso, preferibilmente nei giorni di _____
con orario _____.

Lo scrivente dichiara :

- Che l'Associazione richiedente non possiede impianti propri, non ne gestisce e non ha inoltrato richiesta di utilizzo di altri impianti al Comune, o ad altri Enti Pubblici, per lo stesso periodo di tempo e per la stessa disciplina;
 - Di avere presentato richiesta di utilizzo dei seguenti impianti (da indicare soltanto in caso di pluralità di richieste):
- _____

- Che tutti gli atleti che utilizzeranno l'impianto saranno regolarmente coperti da polizza assicurativa in conformità a quanto stabilito dalla Federazione/Ente di Promozione Sportiva di appartenenza;
- Che sarà garantita l'assistenza sanitaria per l'intera durata delle partite di campionato/torneo;
- Che l'Associazione provvederà ai servizi d'ordine e a designare un addetto incaricato della gestione dell'emergenza;
- **Che l'Associazione provvederà alla pulizia degli spazi utilizzati e degli spogliatoi, se l'Associazione ne farà uso.**
- **Di essere in regola con i pagamenti delle tariffe delle concessioni in uso per gli anni precedenti**
- Che l'accesso al pubblico per le partite di campionato/tornei è:
 - Gratuito
 - A pagamento
- Che l'Associazione provvederà a proprie spese, in caso di partite/tornei a pagamento, ai servizi di biglietteria e relative verifiche, disciplina e controllo degli ingressi.
- Di avere piena conoscenza del regolamento per la gestione e uso degli impianti sportivi.

Si allegano:

- Dichiarazione della Federazione/Ente di Promozione Sportiva di appartenenza attestante l'affiliazione per l'anno in corso e l'iscrizione al campionato/torneo per il quale è richiesta l'autorizzazione amministrativa;
- Dichiarazione del medico o associazione di volontariato che garantisca le operazioni di primo soccorso;
- Regolamento di gara, ove prescritto;
- Atto costitutivo e statuto dell'Associazione ovvero dichiarazione che lo stesso si trova già agli atti dell'Assessorato Sport e che non ha subito modificazioni;
- Attestazione SIAE nel caso in cui l'accesso del pubblico alle partite di campionato/tornei sia a pagamento;
- Formale dichiarazione di impegno.

Carbonia, _____

IL PRESIDENTE/LEGALE RAPPRESENTANTE

N.B. Le istanze pervenute oltre la data di scadenza dell'avviso saranno considerate tardive e potranno essere prese in esame esclusivamente se dovessero rimanere spazi disponibili dopo l'assegnazione degli orari alle S.S. le cui istanze siano pervenute nei termini previsti.

FORMALE DICHIARAZIONE DI IMPEGNO

Il sottoscritto _____ in qualità di Presidente/Legale

Rappresentante dell'Associazione _____

si impegna, sotto la propria responsabilità, nell'ipotesi di accoglimento della richiesta:

- **Ad usufruire dell'impianto nei giorni e nelle ore previste nel nulla-osta ed a effettuare il pagamento delle tariffe stabilite in base alle ore autorizzate, anticipatamente e mensilmente, mediante versamento sul c.c.p. n. 16244097 intestato al Comune di Carbonia – Servizio Tesoreria;**
- **a presentare con regolarità all'Ufficio del Servizio Sport la ricevuta del versamento, con l'indicazione della causale;**
- a comunicare tempestivamente all'Ufficio Sport l'eventuale minore utilizzazione dell'impianto rispetto alle ore autorizzate;
- a consegnare l'ulteriore documentazione eventualmente richiesta;
- **ad assumere a proprio carico le spese per la pulizia dei locali e quelle connesse all'uso dei locali stessi e delle attrezzature;**
- ad usare l'impianto, le attrezzature ed i servizi ivi esistenti con la massima cura e diligenza, in modo da restituirli, alla scadenza del periodo d'uso, nello stato di perfetta efficienza;
- a riconsegnare l'impianto e le attrezzature funzionanti al termine di ciascun periodo d'uso, a sistemare al termine delle esercitazioni le attrezzature usate nell'ordine in cui si trovavano all'inizio delle stesse e a non installare attrezzi fissi o sistemare impianti che riducano la disponibilità di spazi nelle strutture in uso;
- a segnalare tempestivamente al Servizio Sport ogni danno che si possa verificare alle persone e/o alle strutture ed agli attrezzi assegnati;
- ad assumere la piena responsabilità di tutti i danni che possano eventualmente essere arrecati, anche da parte di terzi, all'impianto, agli accessori e alle pertinenze, obbligandosi al risarcimento di tutti i danni derivanti dall'uso della struttura;
- a sollevare il Comune di Carbonia, quale proprietario dell'impianto, da ogni responsabilità per danni a persone e cose, anche di terzi, che possano verificarsi durante l'utilizzo dell'impianto e connesse allo svolgimento dell'attività sportiva;
- a sottoporre i propri atleti a specifica visita medica al fine di accertare l'idoneità fisico-sanitaria degli stessi ad esercitare l'attività delle singole discipline sportive;
- ad assicurare la presenza, durante l'esercizio della pratica sportiva o di qualsiasi altra attività anche extra sportiva, di un dirigente responsabile, munito di idoneo documento attestante la sua appartenenza all'Associazione richiedente;
- **ad usare l'impianto comunale esclusivamente per gli scopi indicati nel nulla-osta e a non concedere a terzi, ad alcun titolo e per nessun motivo, l'uso dello stesso impianto e delle attrezzature annesse;**
- a non apportare trasformazioni, modifiche o migliorie all'impianto utilizzato senza il consenso scritto del Comune di Carbonia;
- a provvedere, in caso di accoglimento della richiesta, al versamento del deposito cauzionale di **€ 150,00** per le Società che utilizzano gli impianti per disputare gare ufficiali e per gli allenamenti in conformità a quanto stabilito dalla Delibera n. 251 del 1/11/2008.

Carbonia, _____

IL PRESIDENTE/LEGALE RAPPRESENTANTE
