



CITTÀ DI CARBONIA

Provincia di Carbonia-Iglesias

AVVISO PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI SELEZIONE PER L'INDIVIDUAZIONE DEL COMPONENTE UNICO DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE

In esecuzione alla Deliberazione della Giunta Comunale n. 208 del 30/10/2014 di approvazione del: "Regolamento sulla costituzione e sul funzionamento del Nucleo di Valutazione" e della Determinazione del Dirigente del I° Servizio n 81 del 22/03/2017

SI RENDE NOTO CHE

questa Amministrazione Comunale intende nominare il componente unico del Nucleo di Valutazione in coerenza dei principi dell'art. 16 del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, mediante incarico di collaborazione esterna ad un soggetto in possesso dei requisiti di seguito indicati.

COMPITI DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE

Il Nucleo di Valutazione esercita, in piena autonomia, le attività e tutte le funzioni attribuitegli dalla Legge, così come definite nelle linee guida dell'ANCI.

REQUISITI

Per la partecipazione alla selezione, sono richiesti i requisiti previsti dal presente Avviso in armonia con il citato Regolamento e le direttive del Dipartimento della Funzione Pubblica, nella misura in cui costituiscono linee guida per gli Enti Locali.

1. Requisiti generali:

1.1 Cittadinanza: possono essere nominati cittadini italiani e cittadini dell'Unione europea.

1.2 Divieto di nomina: il componente del Nucleo non può essere nominato tra soggetti che: a) rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero b) abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero c) che abbiano rivestito simili incarichi o cariche nei tre anni precedenti la designazione.

1.3 Conflitti di interesse e cause ostative: costituiscono motivo di esclusione l'essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del Codice penale; aver svolto incarichi di indirizzo politico o ricoperto cariche pubbliche elettive presso

l'Amministrazione interessata nel triennio precedente la nomina; siano responsabili della prevenzione della corruzione presso la stessa amministrazione; si trovino con l'Amministrazione in posizione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, dei conviventi, di parenti e affini entro il secondo grado; abbiano riportato sanzioni disciplinari superiori alla censura nei cinque anni precedenti l'incarico; siano magistrati o avvocati della Stato che svolgono le loro funzioni nello stesso ambito territoriale, regionale o distrettuale dell'Amministrazione; abbiano svolto attività professionale in favore o contro l'Amministrazione; abbiano un rapporto di coniugio, convivenza, parentela o affinità entro il secondo grado con i dirigenti dell'Amministrazione o con i componenti la Giunta o il Consiglio Comunale; siano stati rimossi prima della scadenza naturale dall'incarico di componente di Nucleo di Valutazione o Organismo Indipendente di Valutazione; siano revisori dei conti presso l'Amministrazione; incorrano nelle ipotesi di incompatibilità e inesigibilità previste dall'art. 236 del decreto legislativo 267/2000;

1.4 Requisito linguistico: buona conoscenza di una lingua straniera.

1.5 Conoscenze informatiche: buone e comprovate conoscenze tecnologiche di software, anche avanzati.

1.6 Esclusività del rapporto: in analogia con la disposizione dell'art. 8, comma 1, del DPCM del 2 dicembre 2016 il candidato può far parte di un massimo di tre Nuclei o Organismi di Valutazione.

2. Requisiti attinenti all'area delle conoscenze:

2.1 Titolo di studio: possesso del diploma di laurea specialistica o di laurea quadriennale conseguita nel previgente ordinamento degli studi.

2.2 Tipologia del percorso formativo: è richiesta la laurea in materie tecniche, giuridiche o economiche. Per le lauree in discipline diverse è richiesto altresì un titolo di studio post-universitario in profili afferenti alle materie suddette nonché ai settori dell'organizzazione e del personale delle pubbliche amministrazioni, del management, della pianificazione e controllo di gestione, o della misurazione e valutazione delle performance. In alternativa al possesso del titolo di studio post-universitario, è sufficiente il possesso dell'esperienza, prevista al paragrafo 3.1 di almeno cinque anni.

2.3 Titoli valutabili: sono valutabili i titoli di studio, nelle materie di cui al paragrafo 2.2, conseguiti successivamente al diploma di laurea e rilasciati da istituti universitari italiani o stranieri o da primarie istituzioni formative pubbliche. Sarà necessario distinguere, ai fini della ponderazione del titolo, tra titoli conseguiti all'esito di un percorso formativo di durata comunque superiore a quella annuale (dottorato di ricerca, master di II livello, corsi di specializzazione) e altri titoli di specializzazione.

2.4 Studi o stage all'estero: è valutabile, se afferente alle materie di cui al paragrafo 2.2, un congruo periodo post-universitario di studi o di stage all'estero.

3. Requisiti attinenti all'area delle esperienze professionali:

3.1 Possesso di un'esperienza di almeno tre anni in posizioni di responsabilità, anche presso aziende private, nel campo del management, della pianificazione e

controllo di gestione, dell'organizzazione e del personale, della misurazione e valutazione della performance e dei risultati ovvero in possesso di un'esperienza giuridico-organizzativa di almeno cinque anni, maturata anche in posizione di istituzionale di autonomia e indipendenza.

4. Requisiti attinenti all'area delle capacità:

4.1 Capacità: possesso di capacità intellettuali, manageriali, relazionali. Dato il ruolo di promotore del miglioramento, dovrà dimostrare capacità di creare una visione condivisa e di promuovere diversi modi di lavorare, anche in gruppo, e avere un'appropriata cultura organizzativa che sia promotrice dei valori della trasparenza, integrità e del miglioramento continuo.

4.2 Accertamento delle capacità: le predette capacità e competenze specifiche sono accertate, oltre che dagli elementi desumibili dal curriculum, nel corso dell'istruttoria finalizzata alla nomina anche mediante colloquio. L'interessato può essere chiamato ad illustrare, in una relazione di accompagnamento al curriculum, le esperienze che ritenga significative anche in relazione ai risultati individuali ed aziendali ottenuti e invitato a esporre l'attività e gli obiettivi che egli ritenga che il Nucleo debba perseguire.

COMPENSO E DURATA

L'incarico è conferito per un periodo di due anni con possibilità di rinnovo per una sola volta per un anno. Il compenso per l'incarico, comprensivo di ogni prestazione e di rimborso spese, al lordo dell'IIVA e di tutte le ritenute di legge, o comunque previste da qualunque normativa, ammonta a € 8.000,00= annui.

DOMANDA DI AMMISSIONE

Gli aspiranti dovranno produrre una domanda, redatta in carta semplice e debitamente sottoscritta, corredata da curriculum e dalla relazione di accompagnamento in cui, mediante autocertificazione e consapevoli delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi del DPR. 445/2000, attestano le proprie complete generalità, indicano i recapiti, dichiarano il possesso di tutti i requisiti richiesti, nonché l'esplicito consenso al trattamento dei dati forniti per le finalità della procedura di cui al presente avviso ai sensi del D. Lgs. 196/2003.

Alla domanda devono essere obbligatoriamente allegati:

a) un dettagliato curriculum. Il curriculum dovrà specificare se e quali siano gli incarichi in corso in Nuclei o Organismi di valutazione, al fine di permettere la verifica del rispetto di quanto previsto al precedente punto 1.6.

b) una relazione di accompagnamento al curriculum in cui il candidato evidenzi esperienze che egli ritenga particolarmente significative anche con riferimento all'organizzazione o alla struttura (pubblica o privata) in cui ha operato, ai risultati individuali e aziendali/di area ottenuti nel tempo, alle metodologie standard e/o innovative applicate, fornendo una breve nota illustrativa del lavoro svolto, contenente ogni indicazione utile alla valutazione, nonché a esporre gli obiettivi che egli ritenga che il Nucleo debba in concreto avere e le modalità per conseguirli (al fine di valutare la motivazione del candidato e la sua visione del ruolo del Nucleo e della propria attività nello stesso).

c) fotocopia del documento di identità, in corso di validità.

Coloro che intendono presentare domanda dovranno farla pervenire **entro l'11 aprile 2017** pena la non ammissibilità. La domanda può essere inoltrata esclusivamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Carbonia, Piazza Roma 1 09013 Carbonia, a mezzo raccomandata del servizio postale o tramite agenzia di recapito autorizzata dal Ministero delle Poste e Telecomunicazioni ovvero in autoprestazione ai sensi del D. Lgs. 261/99, o a mano o tramite PEC all'indirizzo comcarbonia@pec.comcarbonia.org . Dovrà essere specificato nell'intestazione l'oggetto: "Domanda per la selezione del componente unico del Nucleo di Valutazione".

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La nomina del componente unico del Nucleo di Valutazione verrà, ai sensi dell'art. 3 comma 4 ° del Regolamento, fatta dal Sindaco previa acquisizione e valutazione di curricula professionali comprovanti il possesso dei necessari requisiti richiesti, non occorrendo attivare procedura comparativa ai sensi dell'art. 7, comma 6-quater, del D.Lgs 165/2001.

INFORMATIVA IN MATERIA DI "PRIVACY":

Ai sensi del D. Lgs. 30/06/2003 n. 196, i dati forniti dai candidati saranno raccolti per le finalità di gestione del presente avviso e saranno trattati anche successivamente per le finalità inerenti alla gestione del rapporto di collaborazione. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal procedimento stesso.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 del citato decreto legislativo, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

INFORMAZIONI

Per tutte le informazioni concernenti la procedura in oggetto contattare i seguenti numeri: Dirigente del I Servizio, Dott. Giorgio Desogus: 0781/694.257; Ufficio Segreteria: Dott.ssa Francesca De Fraia, 0781/694.259.

Il Dirigente del I° Servizio
(Dott. Giorgio Desogus)



The stamp is circular with the text "CITTA' DI CARBONIA" at the top and "Segreteria" at the bottom. It also includes "Municipalità di Carbonia" and "Sardegna" around the perimeter.