



Comune di CARBONIA

RICHIESTA

CONTRIBUTO FINANZIARIO ORDINARIO

CONTRIBUTO FINANZIARIO STRAORDINARIO

PATROCINIO

ANNO _____

Ai sensi del "Regolamento per la concessione di contributi o patrocini comunali in relazione alle iniziative di sviluppo economico" approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 29.04.2009

Il/la sottoscritto/a

Cognome _____ Nome _____

Nato/a a _____ il ___/___/___/ e residente a _____

Prov. _____ via _____ n. _____ C.F. _____

In qualità di Presidente dell' Ente/ Fondazione/ Associazione/ Comitato/ Altro _____

Con sede legale a _____ CAP _____ Prov. _____ Via _____

_____ n. _____ C.F./ Part. I.V.A. _____

Con sede operativa (solo se diversa dalla sede legale) a _____ CAP _____

Prov. _____ Via _____ n. _____

Chiede

un contributo finanziario ordinario di €per:

un contributo finanziario straordinario di €per:

un patrocinio per:

la concessione di occupazione temporanea di suolo pubblico per la manifestazione in premessa presso la_ via/piazza

Dichiara

Ai sensi dell'art. 47 del DPR 28/12/2000 n. 445, di essere consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace o di esibizione di atto falso o contenente dati non rispondenti a verità

- di essere regolarmente iscritto/a al Registro delle Associazioni Regionali (se iscritto/a) al n. _____;

di impegnarsi ad utilizzare il contributo esclusivamente per gli scopi per i quali sarà eventualmente concesso;

- di impegnarsi a presentare il relativo rendiconto come da disposizioni normative e da modulistica dell' ufficio AA.PP. Del Comune di Carbonia entro 30 giorni dalla conclusione delle attività per le quali è stato richiesto il contributo;

- di aver presentato ad altri Enti analoghe richieste di contributi (indicare quali) _____

- di aver ricevuto nel corso di quest'anno altri contributi dall'Amministrazione Comunale relativi a : _____

- che il contributo economico che sarà concesso dal Comune di Carbonia _____ finanzia le spese che non saranno coperte da contributi di altri Enti;

- di aver preso visione del Regolamento Comunale per **la concessione di contributi o patrocini comunali in relazione alle iniziative di sviluppo economico**” e di accettarlo integralmente;

- di non essere affiliato/a a società segrete e di non costituire articolazioni di partiti politici;

- di impegnarsi a fornire all'Amministrazione Comunale documentazione e dati ulteriori su richiesta;

- di impegnarsi a far risultare pubblicamente il contributo mediante esposizione sui manifesti e sul materiale dell'iniziativa o della manifestazione la seguente dicitura “con il contributo dell'Amministrazione Comunale di Carbonia” e di altre eventuali diciture o loghi di Enti finanziatori del Comune;

- che l' associazione/CCN :

è esentata ai fini dell'obbligo del DURC in quanto non ha aperte posizioni INPS o INAIL, non avendo in carico personale dipendente per il quale sia obbligatorio il versamento di contributi;

risulta regolare ai fini DURC:

• è iscritta all'INPS – sede di _____ con PC/matricola n. _____ ;

• è assicurata all'INAIL - sede di _____ con codice n. _____ ;

- che il contributo di Euro..... :

È ASSOGGETTABILE alla ritenuta d'acconto del 4% di cui all'art. 28 del D.P.R. 600/1973 in quanto:

il beneficiario è Ente non commerciale, ma il contributo suddetto è erogato per lo svolgimento di attività collaterali a quelle istituzionali aventi carattere di commercialità;

(Altro) _____;

(indicare eventuali altre motivazioni e/o i riferimenti normativi che dispongono l'esonero dall'applicazione della ritenuta)

NON È ASSOGGETTABILE alla ritenuta d'acconto del 4% di cui all'art. 28 del D.P.R. 600/1973 in quanto:

il beneficiario è Ente non commerciale ed il contributo suddetto è destinato a finanziare l'espletamento delle attività istituzionali e il raggiungimento dei fini primari dell'Ente;

il beneficiario è Ente non commerciale, che può svolgere occasionalmente o marginalmente attività commerciali, ma il contributo suddetto non è in relazione ad alcun esercizio d'impresa e non produce reddito di natura commerciale;

il beneficiario è ONLUS di diritto, trattandosi di () organismo di volontariato di cui alla Legge 266/91 iscritto nel registro istituito dalla Regione, di () organizzazione non governativa riconosciuta idonea ai sensi della Legge 49/87, di () cooperativa sociale di cui alla Legge 381/91 (*barrare l'opzione interessata*);

(Altro) _____

(indicare eventuali altre motivazioni e/o i riferimenti normativi che dispongono l'esonero dall'applicazione della ritenuta)

- che l'imposta sul valore aggiunto (I.V.A.) relativa alla documentazione della spesa che si presenta ai fini della rendicontazione del contributo pubblico beneficiario di cui sopra è:

DETRAIBILE in maniera integrale;

NON DETRAIBILE (*barrare la casistica interessata*):

in quanto non viene svolta attività soggetta ad I.V.A.;

in quanto viene svolta attività soggetta ad I.V.A. ex art. 10 D.P.R. n. 633/1972;

altro (*specificare*) _____

PARZIALMENTE DETRAIBILE in quanto viene svolta sia attività imponibile I.V.A. sia attività esente:

specificare le percentuali di detraibilità: _____

- che il pagamento di tutti i documenti (fatture/ricevute ecc.) utili per il rendiconto sarà effettuato con modalità tali da garantire la tracciabilità dei flussi finanziari (bonifico, carte di debito/credito), e riconducibili al CCN/Associazione _____;

- che al fine di poter assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato relativo ai pagamenti sono i seguenti:

Istituto di credito _____, Sede _____,

IBAN: _____;

si comunica inoltre, che la persona delegata ad operare su tale conto è:

Sig. _____ Nato a _____ il _____

Codice Fiscale _____ Residente in _____,

Via _____ n. _____

Allega

la seguente documentazione che costituisce parte integrante e sostanziale della domanda:

solo per la richiesta di contributo **ordinario**: relazione contenente il programma delle iniziative che si intendono portare avanti nel corso dell'anno;

solo per la richiesta di contributo **straordinario**: relazione contenente il programma della manifestazione o dell'iniziativa e la sua descrizione e motivazione della richiesta di contributo;

- preventivo di spesa con relative voci di spesa (qualora si richieda il contributo economico);

- fotocopia di un documento di identità del firmatario della domanda

un disegno illustrativo con indicazione della superficie che si chiede di occupare;

- curriculum Ente/Associazione/Fondazione o altro.

_____ li ____ / ____ / ____ /

Firma

All'istanza deve allegarsi copia del documento di identità del soggetto richiedente, tranne il caso in cui la domanda sia firmata digitalmente o inviata tramite pec del richiedente;