



0

CITTÀ DI CARBONIA

PROVINCIA DEL SUD SARDEGNA

Ufficio Servizi Sociali

Sede Ex Tribunale di Carbonia - Via XVIII Dicembre - 09013 Carbonia

Tel. 07816941 (centralino) - PEC comcarbonia@pec.comcarbonia.org

AVVISO PUBBLICO

**per la richiesta di voucher per la frequenza di centri estivi
– estate 2024 -**

SCADENZA TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE 20 giugno 2024

In ottemperanza agli obiettivi indicati dall'Assessorato alle Politiche sociali,

SI RENDE NOTO

che il Comune di Carbonia intende promuovere e sostenere la realizzazione di attività ludico/ricreative rivolte a bambini/ragazzi dai 3 ai 17 anni con l'obiettivo di garantire alle famiglie, per il periodo estivo, la possibilità di scegliere per i propri figli servizi che facilitino la conciliazione dei tempi di vita familiare e lavorativa, tenendo in considerazione le disponibilità economiche delle famiglie stesse.

Le famiglie residenti nel Comune di Carbonia potranno beneficiare di un contributo economico – voucher - per la fruizione dei servizi estivi erogati dai soggetti che forniscano servizi ludico-ricreativi e/o centri estivi operanti nel territorio.

La finalità del presente avviso è quella di recepire le istanze dei nuclei familiari in possesso dei requisiti specificati nell'avviso stesso, al fine di istituire una graduatoria di aventi diritto al voucher suddetto.

Le famiglie interessate potranno presentare presso questo Comune l'istanza per beneficiare di un contributo economico per la frequenza da parte dei minori appartenenti al proprio nucleo familiare, nel periodo compreso tra il 10 Giugno ed il 15 settembre 2024, di centri/servizi estivi presenti nel territorio con le modalità di seguito dettagliatamente esplicitate.

1. BENEFICIARI.

Potranno beneficiare del contributo economico le famiglie residenti nel Comune di Carbonia, con minori a carico di età compresa tra i 3 e i 17 anni (a tal fine verrà considerato il nucleo familiare anagrafico così come risultante agli atti d'ufficio alla data di presentazione della domanda).

2) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda, debitamente compilata e sottoscritta nel modulo predisposto allegato al presente Bando e reperibile sul sito del Comune di Carbonia, dovrà pervenire, a pena di irricevibilità, **entro e non oltre il giorno 20 giugno 2023**, esclusivamente per via telematica, ai seguenti indirizzi:

via mail all'indirizzo comcarbonia@comune.carbonia.ca.it

via PEC all'indirizzo: comcarbonia@pec.comcarbonia.org

Nell'oggetto della mail o della PEC dovrà essere indicata la seguente dicitura: "Domanda voucher centri estivi 2024".

(n.b. verranno ammessi esclusivamente domande e documenti allegati in formato PDF)

Unitamente alla domanda, il richiedente dovrà produrre:



CITTÀ DI CARBONIA

PROVINCIA DEL SUD SARDEGNA

Ufficio Servizi Sociali

Sede Ex Tribunale di Carbonia - Via XVIII Dicembre - 09013 Carbonia

Tel. 07816941 (centralino) - PEC comcarbonia@pec.comcarbonia.org

- i documenti di riconoscimento in corso di validità dei genitori/tutori che firmano l'istanza e del minore beneficiario;
- copia dell'ISEE ordinario in corso di validità alla data di presentazione della domanda.

3. ENTITA' DEL VOUCHER E REQUISITI ECONOMICI.

Le domande di contributo riguardano la fruizione di servizi estivi nell'intervallo di tempo compreso tra il 10 Giugno e il 15 settembre 2024.

Saranno ammessi al contributo economico:

- a) i genitori con reddito ISEE in corso di validità inferiore o uguale alla soglia di euro 12.000,00. L'amministrazione comunale sosterrà le famiglie che rientrano in tale categoria con l'erogazione di un voucher pari al 80% del costo del servizio estivo.
- b) i genitori con reddito ISEE in corso di validità da euro 12.000,01 a euro 20.000,00. L'amministrazione comunale sosterrà le famiglie che rientrano in tale categoria con l'erogazione di un voucher pari al 65% del costo del servizio estivo;
- c) i genitori con reddito ISEE in corso di validità da euro 20.000,01 a euro 30.000,00. L'amministrazione comunale sosterrà le famiglie che rientrano in tale categoria con l'erogazione di un voucher pari al 50% del costo del servizio estivo;

L'importo del contributo non potrà in ogni caso superare la somma di euro 300,00 per ciascun nucleo familiare, per l'intero periodo. Il contributo assegnato al destinatario è erogato a fronte di spese effettivamente sostenute, documentate e quietanzate, derivanti dall'effettiva e regolare frequenza della struttura/servizio presente nel territorio

Resta inteso che, le spese di frequenza di importo superiore ad euro 300,00 saranno ad esclusivo carico della famiglia ed il pagamento delle stesse attiene unicamente ai rapporti intercorrenti con il soggetto privato che eroga il servizio estivo.

4. MODALITA' E TEMPI DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO.

Ai fini dell'erogazione del contributo per ciascun nucleo familiare ammesso:

A) la famiglia che ha anticipato con risorse proprie il costo della frequenza presso la struttura ospitante, dovrà presentare, ai fini dell'assegnazione del voucher, la ricevuta/fattura di pagamento quietanzata della retta di frequenza rilasciata alla famiglia dal soggetto gestore del servizio estivo e contenente obbligatoriamente i seguenti elementi:

1. l'intestazione dell'ente gestore completa del codice fiscale;
2. la numerazione progressiva obbligatoria;
3. la data di emissione della ricevuta;
4. il nome e cognome del genitore da cui si percepisce il corrispettivo, che deve corrispondere a quello che ha richiesto il contributo;
5. il nome e cognome del minore per il quale è stato richiesto il contributo;
6. somma in cifre e in lettere;
7. motivazione o causale.

B) Nel caso in cui la famiglia richiedente non abbia anticipato con risorse proprie il costo della retta di frequenza (in virtù di accordi intercorsi con il gestore del servizio estivo), il Comune, dietro presentazione di apposita delega all'incasso sottoscritta dalla famiglia e resa in favore del soggetto privato che eroga il servizio estivo, provvederà alla liquidazione del voucher, nella misura massima



CITTÀ DI CARBONIA

PROVINCIA DEL SUD SARDEGNA

Ufficio Servizi Sociali

Sede Ex Tribunale di Carbonia - Via XVIII Dicembre - 09013 Carbonia

Tel. 07816941 (centralino) - PEC comcarbonia@pec.comcarbonia.org

corrispondente al contributo assegnato, direttamente al soggetto privato che ha erogato il servizio estivo. La fattura verrà intestata alla famiglia beneficiaria richiedente, a titolo di rimborso del costo del servizio, esclusa la quota di compartecipazione al servizio che resta ad esclusivo carico della famiglia.

In entrambi i casi, la famiglia dovrà altresì allegare un'attestazione di frequenza rilasciata dal soggetto erogante il servizio estivo con indicazione del periodo (dal/al)

5. CAUSE DI ESCLUSIONE.

Sono motivi di non ammissione a contributo:

- a) La famiglia richiedente non è residente nel Comune di Carbonia;
- b) La famiglia richiedente non ha minori a carico di età compresa fra i 3 e i 17 anni al momento della fruizione del servizio per il quale è richiesto il contributo;
- d) L'indicatore ISEE è superiore alla soglia di euro 30.000,00;
- e) La domanda è presentata oltre il termine del 20 giugno 2024;
- f) La domanda riguarda la fruizione di servizi in un periodo non compreso tra il 10 Giugno ed il 15 settembre 2024;
- g) Mancato riscontro alla eventuale richiesta di integrazione documentale formulata dall'Ufficio Servizi Educativi entro il termine perentorio di 10 (dieci) giorni di cui al successivo punto 7) e decorrenti dalla richiesta stessa;
- h) Mancato invio del documento che attesta l'avvenuto pagamento del servizio.

Non può essere presentata domanda di ammissione ai benefici di cui al presente Avviso in relazione a minori per i quali sono stati o saranno percepiti contributi pubblici per finalità analoghe (esempio: contributi INPS per centri estivi o baby-sitting, e Bonus Nido), per il medesimo periodo (quindi, il beneficio potrà essere richiesto per i periodi non coperti da detti contributi pubblici).

6. ISTRUTTORIA.

Il Comune, decorso il termine ultimo del 20 giugno 2024, verificherà i requisiti di ammissione, la correttezza della domanda e della documentazione allegata. Ai fini del perfezionamento dell'istruttoria delle domande, l'Ufficio può chiedere chiarimenti e/o integrazioni, salvo non ricorrano i casi di esclusione tassativa di cui al precedente punto 6).

All'esito dell'istruttoria il Comune approverà la graduatoria dei beneficiari residenti nel proprio territorio. Tale graduatoria verrà pubblicata sul sito istituzionale del Comune e varrà come forma di comunicazione. Nel rispetto della normativa sulla privacy, la graduatoria non contemplerà i nominativi dei richiedenti, bensì il numero di protocollo attribuito in sede di presentazione dell'istanza (si invita pertanto i richiedenti ad acquisirlo).

I contributi economici saranno concessi fino ad esaurimento dei fondi disponibili. A tal fine, sono stabiliti i seguenti criteri di priorità di accesso, per assicurare il sostegno ai bisogni delle famiglie con maggiori difficoltà nella conciliazione fra cura e lavoro:

- 1) nuclei familiari monoparentali con genitore lavoratore;
- 2) nuclei familiari con entrambi i genitori lavoratori

All'interno di ciascuna delle tipologie suindicate, viene considerato come ulteriore criterio di priorità, il valore ISEE, dando precedenza alle famiglie in possesso di una certificazione ISEE di importo inferiore.



0

CITTÀ DI CARBONIA

PROVINCIA DEL SUD SARDEGNA

Ufficio Servizi Sociali

Sede Ex Tribunale di Carbonia - Via XVIII Dicembre - 09013 Carbonia

Tel. 07816941 (centralino) - PEC comcarbonia@pec.comcarbonia.org

7. CONTROLLI.

Il Comune, con l'eventuale ausilio delle forze dell'ordine, effettuerà i dovuti controlli, anche a campione, circa la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini della partecipazione al presente bando, se del caso richiedendo la produzione di specifica documentazione probatoria. Si ricorda che, a norma degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni, chi rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, e decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Per informazioni è possibile contattare i seguenti recapiti telefonici nei seguenti orari:

335/7174304 - 0781/649491 dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 11:00; oppure scrivere al seguente indirizzo e-mail: rserra@comune.carbonia.ca.it;

Carbonia, 21 maggio 2024

Il Dirigente

Dott. Sa M. Elisabetta Di Franco