



CITTÀ DI CARBONIA

PROVINCIA DEL SUD SARDEGNA

IV Settore – Ufficio Personale

OGGETTO: AVVISO DI INTERPELLO PER L'INDIVIDUAZIONE DELLE FIGURE PROFESSIONALI INTERNE AVENTI I REQUISITI PREVISTI DAL BANDO DEL CONCORSO DI COESIONE DEI 2800 POSTI (G.U. N. 27 DEL 06 APRILE E N. 82 DEL 15 OTTOBRE 2021)

IL DIRIGENTE DEL SETTORE IV

VISTA la circolare dell'Agenzia per la Coesione Territoriale n. 15001 in data 19 luglio 2022, recante indicazioni per l'applicazione dell'art. 11, comma 2) del Decreto Legge 30 Aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni con la legge n. 79 del 29 Giugno 2022 "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del PNRR";

DATO ATTO che l'art. 11 della norma sopra richiamata prevede che *"Le risorse finanziarie ripartite tra le amministrazioni interessate sulla base del comma 180, e non impegnate in ragione dell'insufficiente numero di idonei all'esito delle procedure svoltesi in attuazione dell'articolo 10, comma 4, del decreto-legge 1° aprile 2021, n. 44, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 maggio 2021, n. 76, o della mancata accettazione della proposta di assunzione nel termine assegnato dall'amministrazione, comunque non superiore a trenta giorni, possono essere destinate dalle predette amministrazioni alla stipula di contratti di collaborazione ai sensi dell'articolo 7, commi 6 e 6-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con soggetti in possesso di professionalità tecnica analoga a quella del personale non reclutato"*;

PRECISATO che le Amministrazioni destinatarie possono procedere alla selezione di risorse umane e alla conseguente stipula di contratti di collaborazione ai sensi dell'art. 7, comma 6 e 6-bis del D.Lgs 165 del 30 Marzo 2001, n. 165, con soggetti in possesso di professionalità tecnica analoga a quella del personale non reclutato;

ATTESO che, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D. lgs. 165/2021 *" Fermo restando quanto previsto dal comma 5-bis, per specifiche esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire esclusivamente incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, in presenza dei seguenti presupposti di legittimità:*

a) l'oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente, ad obiettivi e progetti specifici e determinati e deve risultare coerente con le esigenze di funzionalità dell'amministrazione conferente;

b) l'amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno;

c) la prestazione deve essere di natura temporanea e altamente qualificata; non e' ammesso il rinnovo; l'eventuale proroga dell'incarico originario e' consentita, in via eccezionale, al solo fine di completare il

progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede

di affidamento dell'incarico;

d) devono essere preventivamente determinati durata, oggetto e compenso della collaborazione.

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 165/2001;

INVITA

tutti i dipendenti interessati, **a titolo gratuito**, in possesso del titolo di studio di laurea, aventi i requisiti di professionalità tecnica analoga a quella del personale non reclutato:

A) **Funzionario esperto tecnico** (Codice FT/COE) con competenza in materia di supporto e progettazione tecnica, esecuzione di opere e interventi pubblici e gestione dei procedimenti legati alla loro realizzazione.

B) **Funzionario esperto analista informatico** (Codice FI/COE) con competenza in materia di analisi dei sistemi esistenti e definizione di elementi di progettazione di dati logici per i sistemi richiesti dai fabbisogni di digitalizzazione delle amministrazioni. Identificazione e progettazione di chiavi per i dati e definizione di cataloghi di dati. Definizione e realizzazione delle condizioni di interoperabilità per l'acquisizione e scambio di dati utili alle amministrazioni

a trasmettere all'Ufficio Personale, **tramite il Protocollo generale dell'Ente** la propria manifestazione di disponibilità/interesse, corredata dal proprio curriculum formativo-professionale **entro e non oltre il giorno 13 settembre 2022**.

Non saranno prese in considerazione le manifestazioni di interesse

- pervenute oltre il suddetto termine di scadenza;
- prive di sottoscrizione e/o del curriculum.

Il presente avviso viene pubblicato sul sito internet del Comune www.comune.carbonia.su.it nella Sezione Amministrazione trasparente/Bandi e concorsi.

Carbonia 7 settembre 2022

Il Dirigente del IV Settore
Dott.ssa Maria Elisabetta Di Franco

Documento firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 23-ter del D.lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 e s.m.i. Codice dell'Amministrazione digitale

richiesti dai diversi soggetti finanziatori, anche attraverso l

Tutti i dati personali del candidato di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento della selezione saranno utilizzati per lo svolgimento della valutazione curriculare e per la conseguente assunzione.

I dati saranno utilizzati e trattati, anche con procedure informatizzate, nel rispetto del Regolamento UE n. 2016/679 e del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, a cura del personale dell'Ente assegnato agli uffici preposti al loro utilizzo e conservazione per lo svolgimento delle procedure di valutazione e di attribuzione dell'incarico.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) n. 679 del 27 aprile 2016, si informa che il titolare del trattamento dei dati personali è il competente Responsabile del Procedimento e che i dati saranno trattati per le finalità pertinenti il presente avviso.

Si informa inoltre che, al fine di esercitare i diritti inerenti all'utilizzo ed alla conservazione dei propri dati personali, l'interessato potrà rivolgersi al Responsabile dell'Ufficio Personale.

Viene garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro così come previsto dal D.Lgs 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'art. 6 della legge 246/2005" e dell'art. 57 del D.Lgs 165/2001.

Ai sensi degli artt. 4 e 5 della legge 7.8.1990 n. 241 l'unità organizzativa incaricata di svolgere il presente concorso è l'Ufficio Personale ed il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Erika Pitzalis.

Ulteriori informazioni (non per assistenza tecnica alla compilazione del form on line) potranno essere richieste all'Ufficio Personale (0781/694306) nei seguenti giorni e orari: da Lunedì a Venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00.

Il Dirigente del IV Settore
Dott.ssa Maria Elisabetta Di Franco