



# CITTA' DI CARBONIA

Provincia del Sud Sardegna

SETTORE 4  
UFFICIO PERSONALE  
N. Reg. Settore: 204

## **DETERMINAZIONE** NUMERO 521 DEL 21-05-2024

**OGGETTO:** CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 FUNZIONARIO CON PROFILO AMMINISTRATIVO – AREA PROFESSIONALE DEI FUNZIONARI ED ELEVATA QUALIFICAZIONE – CCNL FUNZIONI LOCALI 2019-2021. INTEGRAZIONE COMMISSIONE

### IL DIRIGENTE DEL IV SETTORE

PREMESSO che con determinazione n. 344 del 04/04/2024 è stato indetto un Concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 Funzionario con profilo Amministrativo – Area professionale dei Funzionari ed Elevata Qualificazione – CCNL Funzioni Locali 2019-2021;

DATO atto che:

- il bando di concorso è stato pubblicato sul InPA Portale per il reclutamento [https:// www.inpa.gov.it/](https://www.inpa.gov.it/) con il codice C B745-2/2024, con scadenza del termine di presentazione delle domande prevista per il giorno 24/04/2024 ore 23:59;
- Il bando è stato altresì pubblicato nel sito istituzionale dell'Ente nella sottosezione “Bandi di concorso” in Amministrazione Trasparente, nonché sull’Albo pretorio online;

RICHIAMATA la determinazione n. 442 del 29/04/2024 con il quale è stato approvato il provvedimento di ammissione, con riserva, di tutti partecipanti alla prova scritta, ai sensi dell’art. 5 comma 5 del vigente Regolamento Comunale per l’accesso agli impieghi, approvato con Deliberazione G.C. n. 61 del 27/04/2020;

ATTESO che con determinazione n. 446 del 29-04-2024 è stata nominata la Commissione giudicatrice del concorso in oggetto;

RILEVATO che, ai sensi dell’art. 8 del Bando di concorso in oggetto, la prova orale consisterà in un colloquio finalizzato all’accertamento delle conoscenze specifiche sulle materie d’esame, delle competenze trasversali (c.d. Soft skills), all’accertamento delle conoscenze di informatica e della lingua inglese;

DATO ATTO che, secondo quanto previsto dal citato art. 8 del Bando, nell’ambito dei 30 PUNTI a disposizione della Commissione Giudicatrice per la prova orale, massimo il 10% sarà attribuito per la

valutazione delle competenze trasversali e relazionali (così dette soft skills) oggetto di prove psico-attitudinali che si svolgeranno alla presenza di una Psicologa o Psicologo esperto in valutazione delle competenze e selezione del personale, che integrerà la Commissione di concorso ai sensi del D.P.R 16 giugno 2023 n. 82;

RITENUTO pertanto di integrare la Commissione giudicatrice nominata con Determinazione 446/2024 con la figura dello Psicologo, individuando come componente aggiunto la dott.ssa Loredana Frongia, Funzionario Psicologo in servizio presso il Comune di Carbonia;

VISTI

- il Decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267;
- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165;
- il Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445;
- il vigente Regolamento per l'accesso al lavoro approvato con deliberazione G.M. n. 61 del 27/04/2020;

#### D E T E R M I N A

La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 3 della Legge 241/90.

DI INTEGRARE la Commissione giudicatrice nominata con Determinazione n. 446 del 29-04-2024 relativa al Concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 Funzionario con profilo Amministrativo – Area professionale dei Funzionari ed Elevata Qualificazione – CCNL Funzioni Locali 2019-2021 individuando come componente aggiunto la dott.ssa Loredana Frongia, Funzionario Psicologo in servizio presso il Comune di Carbonia;

DI PROVVEDERE alla pubblicazione del presente atto, nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente e, sottosezione Bandi di Concorso e sul portale per il reclutamento <https://www.inpa.gov.it/>

DI DARE ATTO, ai sensi di quanto previsto dall'art. 6 bis della legge 241/1990, dall'art. 7 del DPR 62/2013 e dall'art. 5 del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Carbonia, che è stato accertato che non sussistono, in relazione al presente atto, situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali del sottoscritto Dirigente e degli altri dipendenti che hanno partecipato a vario titolo all'istruttoria dell'atto;

DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Dirigente del Settore;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente, ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 s.m.i.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE 4  
MARIA ELISABETTA DI FRANCO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs 82/2005 s.m.i. e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.