



CITTA' DI CARBONIA

Provincia del Sud Sardegna

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

NUMERO 24 DEL 09-03-2022

OGGETTO: RIORDINO E AGGIORNAMENTO DEGLI IMPORTI RELATIVI AI DIRITTI DI SEGRETERIA IN MATERIA DI URBANISTICA, EDILIZIA E PAESAGGIO - APPROVAZIONE TABELLA

L'anno duemilaventidue, il giorno nove del mese di Marzo, con inizio alle ore 14:49, nel Palazzo municipale si è riunita la Giunta comunale composta dal Sindaco e dai sotto elencati Assessori:

Cognome e Nome	Referenza	Presente	Assente
MORITTU PIETRO	Sindaco	X	
STIVALETTA MICHELE	Vice Sindaco	X	
PUDDU KATIA	Assessore	Videoconferenza	
MELI GIORGIA	Assessore	X	
MELAS ANTONIETTA	Assessore	Videoconferenza	
PORCU PIERANGELO	Assessore	X	
MASCIA STEFANO	Assessore	X	
GIBILLINI ROBERTO	Assessore	Videoconferenza	

N° Presenti: 8 – N° Assenti: 0

Partecipa alla seduta il Segretario Generale: Dott.ssa MARCELLO ANTONELLA

Il Sindaco Dott. PIETRO MORITTU, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione formulata dal SETTORE 2 di seguito riportata;

VISTI i pareri espressi ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;

Ad unanimità di voti

DELIBERA

Di approvare la seguente proposta di deliberazione:

Proposta N. 18 del 04-03-2022 avente ad oggetto: RIORDINO E AGGIORNAMENTO DEGLI IMPORTI RELATIVI AI DIRITTI DI SEGRETERIA IN MATERIA DI URBANISTICA, EDILIZIA E PAESAGGIO - APPROVAZIONE TABELLA

L'ASSESSORE ALL'URBANISTICA

VISTI

- il D.Lgs. n. 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" e s.m.i.;
- il D.P.R. 6 giugno 2001, n. 380 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia edilizia" e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento comunale di contabilità;

RICHIAMATE

- la Delibera della Giunta Comunale n. 32 del 11/03/2021 di approvazione del Documento Unico di Programmazione 2021/2023;
- la Delibera del Consiglio Comunale n. 24 del 12/04/2021 di approvazione del bilancio di previsione finanziario per il periodo 2021/2023;

RICHIAMATA la Legge 19 marzo 1993, n. 68, e sue successive modificazioni ed integrazioni, la quale ha istituito i diritti di segreteria per gli atti di competenza edilizia e urbanistica prevedendo i valori minimi e massimi entro i quali determinare i relativi importi;

RICHIAMATO l'art. 172 del D.Lgs 18/08/2000 n. 267, comma 1 lettera e), il quale prevede che al Bilancio di previsione sono allegate: le deliberazioni con le quali sono determinati, per l'esercizio successivo, le tariffe, le aliquote d'imposta e le eventuali maggiori detrazioni, le variazioni dei limiti di reddito per i tributi locali e per i servizi locali, nonché, per i servizi a domanda individuale, i tassi di copertura in percentuale del costo di gestione dei servizi stessi;

RICHIAMATA la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 70 del 26/11/2012 con la quale è stata approvata la tabella "Tipologie di atti e provvedimenti amministrativi in materia urbanistica ed edilizia", integrata con l'indicazione delle tipologie DIA Piano Casa e Relazione Asseverante;

RICHIAMATA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 24 del 20/02/2013 con la quale sono stati approvati gli importi relativi ai diritti di segreteria per l'anno 2013 ai sensi dell'art. 10 della Legge 19/03/1993, n. 68;

VISTI

- la Legge Regionale 11 ottobre 1985, n. 23 "Norme in materia di controllo dell'attività urbanistico-edilizia, di risanamento urbanistico e di sanatoria di insediamenti ed opere abusive, di snellimento ed accelerazione delle procedure espropriative" e sue successive integrazioni e modificazioni (Testo coordinato con L.R. 8/2015, L.R. 11/2017, L.R. 1/2019, L.R. 1/2021);
- la Legge Regionale 20 ottobre 2016, n. 24 "Norme sulla qualità della regolazione e di semplificazione dei procedimenti amministrativi" la quale istituisce e disciplina lo Sportello unico per le attività produttive e per l'attività edilizia (SUAPE), oggi SUAPEE, ufficio unico a cui sono attribuite sia le competenze esercitate dallo Sportello unico per le attività produttive (SUAP), sia le competenze relative all'edilizia privata;
- la legge n. 124 del 7.8.2015 di riforma della pubblica amministrazione ha, fra l'altro, apportato importanti novità in relazione agli istituti della Segnalazione certificata di inizio attività (SCIA) e della Conferenza dei servizi (Cds) per agevolare l'attività di impresa incidendo ulteriormente sull'attività del SUAPE;
- il decreto legislativo 25 novembre 2016, n. 222 il quale ha apportato importanti modifiche al sistema edilizio, individuando i titoli abilitativi e i relativi regimi giuridici per l'esercizio di determinate attività in materia di commercio, edilizia ed ambiente;

RILEVATO altresì che la Legge regionale n. 11/2017, di modifica della LR n. 23 del 1985, ha inciso in modo strutturale sui titoli edilizi, che ora sono articolati in:

- attività edilizia libera;

- CILA (comunicazione di inizio lavori asseverata);
- SCIA alternativa a Permesso di Costruire;
- Permesso di Costruire;

RAVVISATA pertanto

- l'esigenza di riordinare, adeguando la denominazione dei titoli edilizi alle nuove disposizioni normative, e uniformare i diritti di segreteria già esistenti di competenza del Servizio Urbanistica e Edilizia privata;
- l'opportunità di dettagliare i diritti istruttori non afferenti alla procedura SUAPEE, ma di competenza del Settore;

VISTA la tabella allegata **Diritti di Segreteria in materia Urbanistica, Edilizia e Paesaggio** nella quale sono indicati gli importi aggiornati dei diritti di segreteria relativi alle varie tipologie di atti e provvedimenti, secondo la vigente denominazione;

RITENUTO di approvare, la tabella allegata **Diritti di Segreteria in materia Urbanistica Edilizia e Paesaggio**, che si considera parte integrante e sostanziale della presente Deliberazione;

RICONOSCIUTA la propria competenza ai sensi delle vigenti disposizioni normative, statutarie e regolamentari;

P R O P O N E

per le motivazioni sopra esposte in narrativa che qui si intendono integralmente richiamate

1. di approvare la tabella **Diritti di Segreteria in materia Urbanistica, Edilizia e Paesaggio**, che si considera parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di confermare che il pagamento dei diritti di segreteria dovrà essere eseguito tramite versamento sul c/c/p n. **13017090**, intestato a Comune di Carbonia (con indicazione della causale del versamento "Diritti di segreteria – Servizio Urbanistica e Edilizia") ovvero mediante bonifico bancario alla Tesoreria comunale al seguente numero di conto: **IBAN IT 14 I 07601 04800 000013017090**
3. di dare atto che l'entrata verrà imputata a valere sul Capitolo 136.6;
4. di dichiarare, ai sensi dell'art 134, comma 4, del D.Lgs n. 267/2000, immediatamente esecutiva la delibera di approvazione della presente proposta.

Letto, confermato e sottoscritto:

IL SINDACO
Dott. PIETRO MORITTU

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa ANTONELLA MARCELLO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs 82/2005 s.m.i. e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa