



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE

M



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI



COMUNE DI CARBONIA

PROVINCIA DEL SUD SARDEGNA

**AVVISO PUBBLICO
PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER
L'INDIVIDUAZIONE DI ENTI DEL TERZO SETTORE PER L'ATTIVAZIONE
DI "PROGETTI UTILI ALLA COLLETTIVITA'" CON IL COINVOLGIMENTO
DI BENEFICIARI DI REDDITO DI CITTADINANZA RESIDENTI NEL
COMUNE DI CARBONIA
PERIODO 2021 – 2023**

SPESA A VALERE SULLA QUOTA SERVIZI FONDO POVERTÀ 2019

CUP G11H19000060001

Il Comune di Carbonia, in coerenza con i principi e gli obiettivi espressi dall'Unione Europea in materia di contrasto alla emarginazione ed alla esclusione sociale, in armonia con quanto previsto dall'articolo 4, comma 15, del D.L. 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26 "Disposizioni urgenti in materia di reddito di cittadinanza e di pensioni", promuove una politica attiva di lotta alla povertà, che prevede la costruzione di una rete stabile di partenariato con tutte le realtà territoriali per favorire l'attivazione e lo sviluppo di progetti utili alla collettività, secondo quanto previsto dall'articolo 118 della Costituzione.

Poiché l'adesione alla iniziativa da parte degli Enti del Terzo Settore presenti sul territorio è indispensabile al successo dell'azione locale di lotta alla povertà e all'esclusione sociale, il Comune di Carbonia intende individuare Società Cooperative Sociali, Organizzazioni di Volontariato, Associazioni di Promozione Sociale, Imprese Sociali, Fondazioni disponibili ad avviare "**progetti utili alla collettività**" con il coinvolgimento di **beneficiari di Reddito di Cittadinanza, la cui titolarità è posta in capo al Comune stesso.**

Conseguentemente agli esiti della Conferenza dei Servizi PLUS del 22.06.2021, con Delibera della Giunta Comunale n. 102 del 12/07/2021, è stato dato avvio al procedimento di cui al presente Avviso.

Articolo 1 – Finalità

Il presente Avviso Pubblico ha la finalità di individuare Enti del Terzo settore (in avanti anche solo “ETS”), di cui all’art. 4 del D. lgs. n. 117/2017 e ss. mm., recante il Codice del Terzo settore (in avanti anche solo “CTS”), fra cui Società Cooperative Sociali, Organizzazioni di Volontariato, Associazioni di promozione sociale, Imprese sociali e Fondazioni e con sede operativa nel territorio del Comune di Carbonia, interessate a stipulare specifico accordo con il medesimo Comune per “**progetti utili alla collettività**” con il coinvolgimento di **beneficiari di Reddito di Cittadinanza**.

La Manifestazione di interesse si pone lo scopo di realizzare progetti che permettano, in conformità di quanto previsto dall’articolo 4, comma 15, del D.L. 28 gennaio 2019, n. 4, convertito dalla legge 28 marzo 2019, n. 26 di sostenere la definizione e l’attuazione, attraverso attività coordinate mediante il partenariato tra il Comune di Carbonia e il Terzo Settore, di progetti ed attività per il perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

Articolo 2 – Oggetto

Il Comune di Carbonia con il presente Avviso intende effettuare una ricognizione per raccogliere la disponibilità, da parte di ETS, quali Società Cooperative Sociali, Organizzazioni di Volontariato, Associazioni di Promozione Sociale, Imprese Sociali e Fondazioni, con sede operativa nel Comune di Carbonia, a stipulare accordi per **progetti utili alla collettività (PUC)** a favore di persone residenti nello stesso comune, **beneficarie di Reddito di Cittadinanza**.

Ai fini della presente procedura si rinvia alle “definizioni” contenute nell’art. 1 del DM 22 ottobre 2019, da intendersi parte integrante del presente avviso.

Articolo 3 – Destinatari dei PUC

Saranno destinatarie dei PUC le persone beneficiarie del Reddito di Cittadinanza, residenti nel comune di Carbonia, che abbiano sottoscritto un Patto per l’inclusione sociale o un Patto per il Lavoro, individuate dall’apposita equipe multidisciplinare dedicata, e dal Centro per l’Impiego. Detti operatori valuteranno le assegnazioni ai progetti PUC disponibili in base alle caratteristiche dei singoli beneficiari, agendo in collaborazione con i Responsabili dei PUC individuati all’interno dei settori di competenza dell’Amministrazione comunale.

La partecipazione ai progetti deve essere infatti coerente con le competenze dei beneficiari nonché in base agli interessi e alle propensioni dei medesimi, emerse nel corso dei colloqui con gli operatori dei suddetti servizi.

Articolo 4 – Contenuti degli accordi

Gli accordi considerano i seguenti aspetti:

- disponibilità ad accogliere persone **beneficiarie di Reddito di Cittadinanza**;
- predisposizione di schede progettuali per le attività programmate, secondo lo schema all'allegato al presente avviso;
- modalità di svolgimento delle attività;
 - gli impegni del Comune, da una parte, e degli ETS, dall'altra parte;
 - definizione di eventuali contributi, corrispettivi e/o costi ed oneri rimborsabili per l'attuazione dei progetti;
 - le modalità di consultazione, coordinamento e controllo.

Articolo 5 – Requisiti di partecipazione

Possono presentare la domanda di Manifestazione di Interesse gli ETS, quali, le Società Cooperative Sociali, le Organizzazioni di Volontariato e le Associazioni di Promozione Sociale, le Fondazioni iscritte negli appositi registri da almeno sei mesi e con sede operativa nel territorio del Comune di Carbonia, come definiti dall'art. 4 del CTS, iscritti nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (anche solo "RUNTS"), istituito dal medesimo Codice e fermo restando il regime transitorio di cui all'art. 101 del CTS..

Tutti i Soggetti che presentano domanda devono, inoltre, essere in regola relativamente alla posizione assicurativa dei volontari ed alla posizione contributiva ed assistenziale dei dipendenti e collaboratori.

La Manifestazione di interesse non vincola in alcun modo il Comune di Carbonia, avendo la sola finalità di comunicare la disponibilità ad avviare "accordi di collaborazione".

Gli accordi che si instaureranno a seguito di questa procedura avranno durata biennale.

Articolo 6 – Termini e modalità di presentazione

I Soggetti interessati potranno aderire al presente avviso per Manifestazione di Interesse compilando apposito modulo predisposto dal Comune di Carbonia, reperibile sul sito istituzionale dell'Ente www.comune.carbonia.su.it.

La domanda, in carta libera, e redatta secondo il modulo di cui all'allegato A, dovrà necessariamente contenere la manifestazione di interesse, debitamente sottoscritta, e dovrà riportare, a seconda della tipologia di appartenenza:

- gli estremi della iscrizione nel Registro delle Organizzazioni di Volontariato e delle Associazioni di Promozione Sociale;
- gli estremi della iscrizione all'Albo delle Cooperative;
- gli estremi dell'iscrizione alla Camera di Commercio;
- l'iscrizione nel RUNTS, laddove esistente;
- l'indicazione sintetica delle attività svolte in attuazione del proprio Statuto;
- il riferimento delle polizze contro gli infortuni e la responsabilità civile per i dipendenti/volontari;

- le eventuali attività di formazione dei dipendenti/volontari;
- il numero di persone, segnalate dal Comune, che possono essere ospitate dalla Società Cooperativa/Organizzazione/Associazione/Fondazione/Ente, a seguito di specifico progetto;
- l'impegno al debito informativo periodico circa l'andamento dei progetti posti in essere;
- l'impegno a raccordarsi e coordinarsi con i Servizi Sociali del Comune;
- la presa visione e l'accettazione di tutte le condizioni contenute nell'Avviso di Manifestazione di Interesse;
- l'impegno al rispetto integrale delle clausole anticorruzione, per quanto applicabili.

La domanda dovrà essere presentata mediante compilazione di apposito modello e della/delle schede di progetto, all'indirizzo PEC comcarbonia@pec.comcarbonia.org, allegando la documentazione richiesta.

Le istanze che dovranno pervenire **entro la data del 20/09/2021**, saranno esaminate, ai fini della loro ammissibilità, entro trenta giorni dalla scadenza del suddetto termine fatta salva l'esigenza di prevedere ulteriori termini per la conclusione delle valutazioni laddove si rendesse necessaria l'attivazione del soccorso istruttorio.

Articolo 7 – Caratteristiche dei progetti utili alla collettività (PUC)

I progetti utili alla collettività (PUC) dovranno riguardare i seguenti ambiti: culturale, sociale, artistico, ambientale, formativo e di tutela dei beni comuni. Potranno, infine, essere indicate ulteriori attività di interesse generale, fra quelle contemplate dall'art. 5 del CTS, purché coerenti con le finalità dell'Amministrazione precedente e degli ambiti sopra indicati.

L'organizzazione delle attività non dovrà essere strettamente legata alla ordinarietà, bensì alla individuazione di uno specifico obiettivo da raggiungere in un intervallo di tempo definito, attraverso la messa in campo di risorse umane e finanziarie. Il progetto può riguardare sia una nuova attività sia il potenziamento di un'attività esistente.

Principio cardine dei PUC è che le attività previste nell'ambito dei progetti non sono in alcun modo assimilabili ad attività di lavoro subordinato o parasubordinato o autonomo, pertanto le attività previste devono intendersi complementari, a supporto e integrazione rispetto a quelle ordinariamente svolte dal soggetto del privato sociale e dell'ente pubblico e devono prevedere l'affiancamento di un tutor/referente per le attività realizzate.

Le attività non potranno prevedere il coinvolgimento dei soggetti obbligati, in attività connesse alla realizzazione di lavori o opere pubbliche già oggetto di appalto, ovvero attività sostitutive di analoghe attività affidate esternamente dal comune, né le persone coinvolte potranno svolgere mansioni in sostituzione di personale dipendente dall'Ente o dal Soggetto del privato sociale.

I medesimi soggetti obbligati non possono altresì ricoprire ruoli o posizioni dell'organizzazione del soggetto proponente il progetto e non possono sostituire lavoratori assenti a causa di malattia, congedi parentali, ferie ed altri istituti, né possono essere

utilizzati per sopperire a temporanee esigenze di organico in determinati periodi di particolare intensità di lavoro.

Nello specifico la disponibilità che si richiede con la presente manifestazione di interesse a coloro che vorranno aderire, potrà riguardare, a seconda dell'ambito di realizzazione e della mission dell'ente aderente, le seguenti attività riportate nella Delibera della Giunta Comunale n. 102 del 12.07.2021 e di seguito indicate:

AMBITO	OGGETTO	AZIONE PREVISTA
Culturale - patrimonio	Musei cittadini	Vigilanza, presidio e assistenza al pubblico e collaborazione iniziative pubbliche
Culturale-formativo	Biblioteche cittadine	Vigilanza, presidio e assistenza al pubblico e collaborazione con il personale nelle iniziative pubbliche
Ambientale-tutela di beni comuni	Parchi cittadini e aree gioco	Vigilanza, presidio e pulizia dei parchi e zone gioco
Ambientale-tutela di beni comuni	Piazze e strade cittadine	Pulizia piazze e strade con sfalcio erba per il decoro urbano
Ambientale-tutela di beni comuni	Impianti sportivi	Vigilanza e pulizia
Ambientale-tutela di beni comuni	Locali in uso alle associazioni	Pulizia anche degli spazi verdi e piccole manutenzioni
Sociale	Anziani e disabili	Accudimento per piccole commissioni e compagnia.
Sociale-formativo	Canile comunale	Collaborazione con il personale per l'accudimento dei cani e vigilanza per la lotta al randagismo
Sociale-formativo	Persone non digitalizzate	Presidio per l'assistenza minima alle persone senza conoscenze e strumenti digitali.
Sociale-formativo	Scuole e comunità cittadina	Supporto alla Polizia Locale per il controllo Entrata/uscita dalle scuole e vigilanza durante eventi cittadini
Sociale - Formativo	Digitalizzazione e archiviazione documentale	Digitalizzazione documenti dell'archivio

		dell'Amministrazione comunale
Ambientale-tutela di beni comuni	Locali di proprietà o di pertinenza comunali	Pulizia anche degli spazi verdi e piccole manutenzioni

Art. 8 - Spese Ammissibili e rendicontazione

Le spese ammissibili per l'attuazione dei progetti sono le seguenti:

- VISITE MEDICHE AI FINI DELLA SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO, ex D.Lgs, 81/2008 – solo a fronte delle visite obbligatoriamente previste dalla normativa (esempi: movimentazione manuale dei carichi – art. 168; utilizzo videoterminali – art. 176; rumore – art. 196; vibrazioni – art. 204).
- FORMAZIONE DI BASE SULLA SICUREZZA – solo nei casi di formazione obbligatoria.
- FORMAZIONE, DI CARATTERE GENERALE E SPECIFICA, NECESSARIA PER L'ATTUAZIONE DEI PROGETTI.
- FORNITURA DI EVENTUALI DOTAZIONI ANTI-INFORTUNISTICHE e presidi, assegnati in base alla normativa sulla sicurezza direttamente connessi al Progetto ed alla sua funzionalità.
- FORNITURA DI MATERIALE E STRUMENTI PER L'ATTUAZIONE DEI PROGETTI: a fronte di spese documentate esclusivamente e direttamente connesse al Progetto.
- ATTIVITÀ DI TUTORAGGIO. Dovrà essere svolta a cura di educatori professionali in possesso di Laurea in Scienze dell'educazione, scienze pedagogiche o equipollenti, con esperienza in attività simili.
- ATTIVITÀ DI COORDINAMENTO E DI SUPERVISIONE NELL'AMBITO DEI SINGOLI PROGETTI. Dovrà essere svolta a cura di operatori sociali, con idoneo titolo di studio universitario, con esperienza nel coordinamento e nella supervisione di progetti o attività simili.
- ONERI ASSICURATIVI, ESCLUSO INAIL.
- Spese di pasto e trasporto sui mezzi pubblici.

La determinazione delle spese rimborsabili e/o degli eventuali corrispettivi e/o contributi inerenti le attività svolte e i costi sostenuti per l'attivazione dei PUC, sarà successivamente determinata all'interno dell'accordo/convenzione stipulati con gli Ente del Terzo Settore.

Si precisa che la copertura INAIL per i beneficiari del Reddito di cittadinanza che parteciperanno alle attività, sarà attivata dal Comune di Carbonia per il tramite delle procedure previste dal Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali.

La rendicontazione delle attività e delle spese inerenti l'attuazione dei progetti dovrà essere analitica e dettagliata, presentata sulla base alle disposizioni normative vigenti e alle indicazioni degli uffici di competenza del Comune.

Articolo 9 – Motivi di esclusione

Le domande di adesione al presente Avviso Pubblico saranno automaticamente escluse nel caso in cui:

- ❖ non siano sottoscritte dal legale rappresentante dell'ente proponente;
- ❖ siano redatte in maniera incompleta, tale da non individuarne il contenuto e non operando la disciplina sul soccorso istruttorio in caso di carenze formali della domanda di partecipazione;
- ❖ siano carenti dei requisiti di partecipazione previsti, che devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda di partecipazione;
- ❖ si rilevino elementi non veritieri a seguito di successivo controllo;

Articolo 10 – Elenco Soggetti aderenti

Al termine della valutazione delle adesioni pervenute, sarà predisposto un elenco, in cui saranno inseriti gli ETS, che hanno presentato istanza e non siano stati motivatamente esclusi, e con i quali si stipulerà apposito accordo, con il “catalogo” dei progetti presentati.

L'elenco sarà approvato con determinazione del Dirigente/Responsabile del Settore competente

Si precisa che con il presente avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale, paraconcorsuale o di gara d'appalto; non sono previste graduatorie, attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito, nemmeno con riferimento all'ampiezza, frequenza e numero degli incarichi già svolti e all'esperienza maturata. L'inserimento nell'elenco non comporta alcun diritto da parte dell'aspirante a ottenere incarichi di collaborazione e/o professionali.

Il Comune si riserva la facoltà di scegliere le progettualità ritenuta dal medesimo più congeniale alle caratteristiche ed alle esigenze del territorio, stipulando con l'Ente individuato una specifica Convenzione per la realizzazione del Progetto proposto.

Articolo 11 – Tutela della Privacy

I dati personali (anche giudiziari ai sensi art. 10 del Regolamento UE 679/16) verranno trattati esclusivamente per la seguente finalità: **Individuazione di Soggetti DI Terzo Settore per “Progetti utili alla Collettività ai sensi dell’articolo 4, comma 15, del D.L. 28 gennaio 2019, n. 4, convertito con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26** che ne rappresenta la base giuridica del trattamento.

Il trattamento dei dati da parte dei titolari del trattamento avverrà attraverso procedure informatiche o comunque mezzi telematici o supporti cartacei nel rispetto delle adeguate

misure tecniche ed organizzative di sicurezza del trattamento previste dalla normativa del Regolamento UE 679/16 (art. 32).

La natura del conferimento dei dati previsti non è facoltativa bensì obbligatoria. Si precisa che un eventuale rifiuto al conferimento dei dati comporta l'impossibilità di dare seguito alla procedura.

L'interessato potrà far valere i propri diritti previsti dagli articoli da 15 a 21 del Regolamento UE 679/16 (diritto di accesso, diritto di rettifica, diritto di cancellazione, diritto di limitazione di trattamento, obbligo di notifica in caso di rettifica o cancellazione o limitazione del trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione).

Il Responsabile del Trattamento ai sensi art. 4 comma 8 e art. 28 del Regolamento UE 679/16 è la dott.ssa Maria Elisabetta Di Franco, Dirigente del settore IV del Comune di Carbonia.

Il Responsabile Protezione Dati (DPO) ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 679/16 è Nicola Zuddas S.r.l.

Articolo 12 - Riferimenti

Il Responsabile del presente procedimento è Maria Francesca Vedda, nella sua qualità di Istruttore direttivo Assistente sociale – Servizi sociali Comune di Carbonia.

Si ricorda che sul sito istituzionale www.comune.carbonia.su.it e in particolare nella sezione "Bandi e avvisi delle procedure non rientranti nelle gare d'appalto" (Home»Amministrazione Trasparente»Altri contenuti»Dati Ulteriori»Bandi, avvisi e documentazione delle procedure non rientranti nelle gare d'appalto) possono essere inseriti chiarimenti e precisazioni in merito al presente avviso. Pertanto, gli Enti sono tenuti a verificare costantemente eventuali aggiornamenti, senza poter eccepire alcunché in caso di mancata consultazione: la pubblicazione sul sito vale, a tutti gli effetti di legge, come comunicazione a tutti i partecipanti alla procedura.

Qualsiasi informazione in ordine alla presente procedura potrà essere richiesta tramite e-mail all'indirizzo mfvedda@comune.carbonia.ci.it

Articolo 13 – Impegni dei soggetti aderenti

I soggetti aderenti, con la partecipazione alla procedura indetta con il presente Avviso, si impegnano ad adempiere a quanto previsto negli atti della procedura ad evidenza pubblica.

Il Comune, in relazione all'esecuzione dell'attività di progetto di cui detiene la titolarità, per quanto riguarda gli ETS, svolge la propria attività di verifica e di controllo ai sensi degli articoli 92 e 93 del CTS.

Articolo 14 – Informazioni

Il presente Avviso è reperibile sul sito internet del Comune di Carbonia.

Per informazioni: Assistente sociale dott.ssa Maria Francesca Vedda – indirizzo di posta elettronica: mfvedda@comune.carbonia.ci.it

Articolo 15 – Ricorso

Avverso il presente Avviso può essere proposto ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale territorialmente competente, entro il termine decadenziale stabilito dal d. lgs. n. 104/2010 e ss. mm., recante il codice del processo amministrativo.

Allegati al presente Avviso:

Allegato A – Domanda di adesione alla manifestazione di interesse

Allegato B – Scheda Progetto

Il Dirigente del Settore IV

Dott.ssa Maria Elisabetta Di Franco