



COMUNE DI CARBONIA

Provincia Sud Sardegna

Ufficio Tributi

SCHEDA DI ANALISI DEL PROCESSO "DICHIARAZIONE IMU E SUE VARIAZIONI"

PROCESSO	Tributi-IMU (Imposta Municipale Unica) - Dichiarazione IMU (Imposta Municipale Unica) e sue Variazioni.
PROCEDIMENTO	Procedimento diretto alla presentazione della dichiarazione IMU e sue eventuali Variazioni , su modello ministeriale, da parte delle Persone Fisiche, Enti commerciali ed Enti Non Commerciali.
NORMATIVA DI RIFERIMENTO	<ul style="list-style-type: none">● Legge di Bilancio 2020 – L. n. 160/2019, art. 1 commi 738/783, di istituzione della nuova IMU 2020 e abrogazione della TASI. L'IMU è stata istituita con D.L. n. 201/2011, convertito, con modificazioni, dalla L. n. 214/2011, ed è stata oggetto di diverse revisioni normative nel corso del tempo.● Regolamento Comunale modificato da ultimo con Deliberazione di C.C. n.14 del 19/02/2019 Parte II
SETTORE - U.O. COMPETENTE PER L'ISTRUTTORIA	<ul style="list-style-type: none">- III SETTORE - Affari Finanziari, Contabili, Attività Produttive- Ufficio Tributi-IMU
RESPONSABILE PROCEDIMENTO	Responsabile dell'Ufficio Tributi: Dott. Gianluca Massa
PERSONALE COINVOLTO NEL PROCESSO	Dirigente <u>III SETTORE - Affari Finanziari, Contabili, Attività Produttive</u> - Dott.ssa M. Cristina Pillola Responsabile dell'Ufficio: Dott. GianLuca Massa Collaboratori: Marcello Ibba, Liliana Mancosu, Alberto Ferraro.
RESPONSABILE PROCEDIMENTO COMPETENTE ALL'ADOZIONE DEL	Dirigente III Settore <u>- Affari Finanziari, Contabili, Attività Produttive</u> - Dott.ssa M. Cristina Pillola

PROVVEDIMENTO FINALE	
PROCEDIMENTO RIVOLTO A SOGGETTI TERZI	SI
ORIGINE DEL PROCEDIMENTO	Procedimento ad istanza di parte.
DESCRIZIONE PROCEDIMENTO DALL'INPUT ALL'OUTPUT	<p>Ogni qual volta che su un cittadino si verifica il presupposto di un tributo, nasce il rapporto tributario che, vede l'Ente impositore nella veste di soggetto attivo e il cittadino, che assume le vesti di contribuente/soggetto passivo, tenuto ad adempiere agli obblighi previsti dalla legge per quella fattispecie. La dichiarazione obbligatoria IMU deve essere presentata al Comune, sul cui territorio insistono gli immobili dichiarati, <u>entro il 30 giugno dell'anno successivo a quello in cui il possesso degli immobili ha avuto inizio o sono intervenute variazioni rilevanti ai fini della determinazione della imposta</u>, utilizzando il modello approvato con l'apposito decreto ministeriale. La dichiarazione ha effetto anche per gli anni successivi, sempre che non si verificano modificazioni dei dati ed elementi dichiarati, cui consegua un diverso ammontare dell'imposta dovuta. Pertanto, se non cambiano gli elementi dichiarati non occorre ripresentarla ogni anno.</p> <p>In alcuni casi, espressamente previsti dalla legge, la presentazione della dichiarazione è condizione necessaria ai fini del riconoscimento di benefici e va presentata a pena di decadenza entro il termine del 30 giugno dell'anno successivo al verificarsi dell'evento.</p> <p>La dichiarazione è obbligatoria nei casi in cui il Comune non è in grado di reperire le informazioni necessarie per verificare il corretto adempimento dell'obbligazione tributaria (<i>es. mancata presentazione della successione</i>) e in tutti i casi in cui il contribuente non ha richiesto gli aggiornamenti della banca dati catastale.</p> <p>Gli Enti non commerciali-ENC (Enti non profit, enti ecclesiastici, enti del Terzo settore) sono obbligati alla presentazione della dichiarazione annuale indipendentemente dal fatto che intervengano variazioni che incidono sull'ammontare dell'imposta dovuta.</p> <p>Tali Enti comunicano ai comuni l'esenzione per gli immobili utilizzati e destinati esclusivamente allo svolgimento, con modalità non commerciali, di attività assistenziali, previdenziali, sanitarie didattiche, ricettive, culturali, ricreative e sportive e all'esercizio di attività di religione e culto.</p> <p>Soggetti obbligati all'adempimento dichiarativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Coloro che hanno cessato di essere soggetti passivi (<i>es. vendita immobile</i>); • Coloro che hanno iniziato ad essere soggetti passivi (<i>es. acquisto immobile</i>); • Condomini o multiproprietà: Amministratore del condominio; • Immobili in leasing o locazione finanziaria: Locatario, entro 90 giorni dalla stipula del contratto;

- **Immobili oggetto di misure cautelari o conservative:** Custode o Amministratore giudiziario;
- **Usufrutto:** ogni titolare deve inviare la Dichiarazione Imu per la propria quota, in alternativa, si può presentare un modello congiunto comprensivo di tutti i titolari.

La dichiarazione deve essere presentata, a titolo esemplificativo, nei seguenti casi:

- Fabbricati dichiarati inagibili o inabitabili;
- Fabbricati di interesse storico;
- Aree fabbricabili: inizio possesso e variazioni che incidano sul valore/base imponibile (*l'informazione relativa al valore dell'area fabbricabile deve essere dichiarata dal contribuente*);
- L'area fabbricabile è divenuta edificabile in seguito a demolizione del fabbricato;
- Modifica di destinazione d'uso di un terreno (da agricolo a edificabile o viceversa);
- Fabbricati costruiti e destinati dall'impresa costruttrice alla vendita;
- Immobili oggetto di locazione finanziaria;
- Immobili oggetto di un atto di concessione amministrativa su aree demaniali;
- Immobili assegnati alla cooperativa edilizia a proprietà indivisa oppure immobili per i quali è variata la destinazione ad abitazione principale dell'alloggio;
- Immobili che hanno perso o hanno acquistato durante l'anno il diritto all'esenzione IMU;
- Intervento di una riunione di usufrutto;
- Intervento di un'estinzione del diritto di abitazione, uso, enfiteusi o di superficie;
- Immobili posseduti a titolo di proprietà o altro diritto reale di godimento, da persone giuridiche interessate da fusione, incorporazione o scissione;
- Fabbricati bene merce costruiti dall'impresa costruttrice e non venduti e né locati.

La dichiarazione IMU non va presentata, invece, a titolo esemplificativo, nei seguenti casi :

- Se l'acquisto o la vendita dell'immobile è rogitato da un notaio;
- Se si presenta la dichiarazione di successione;
- Quando gli elementi sono rilevabili direttamente dalla banca dati catastale.
- Per i fabbricati rurali ad uso strumentale;
- Ex coniuge: deve presentare la dichiarazione IMU, solo nel caso in cui il comune dove è ubicato

	<p>l'immobile, non è quello in cui è stato celebrato il matrimonio o quello di nascita.</p> <p>La dichiarazione di variazione va presentata, a titolo esemplificativo, nei seguenti casi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Variazioni di residenza che fanno acquistare o perdere il diritto all'abitazione principale ai fini IMU; • Indicazione del numero di pertinenze dell'abitazione principale, quando queste risultino in numero maggiore ad uno per categoria catastale (C/2, C/6 e C/7); in tal caso sarà necessario individuare l'unica unità pertinenziale che, per legge, deve essere soggetta all'imposta; • Il riconoscimento o la cessazione alle esenzioni o agevolazioni; • Il terreno agricolo è divenuto area fabbricabile; • Per attestare il possesso dei requisiti in caso di immobile in comodato d'uso gratuito concesso a parenti in linea retta entro il 1° grado (genitori-figli); • Per dichiarare i Fabbricati di interesse storico o artistico, usufruendo questi della riduzione al 50% della base imponibile. <p>In linea generale, si può affermare che, per conoscere i casi per cui deve essere presentata la dichiarazione IMU è necessario fare riferimento alle istruzioni per la compilazione del modello, approvate con Decreto del 30 ottobre 2012 dal Ministero Economia e Finanze.</p>
<p>MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DICHIARAZIONE</p>	<p>Consegna al Comune sul cui territorio insistono gli immobili dichiarati:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cartacea: direttamente all'Ufficio protocollo dell'Ente in duplice copia; • PEC: comcarbonia@pec.comcarbonia.org (Il protocollo rilascia la ricevuta di protocollazione); • Mail ordinaria: comcarbonia@comune.carbonia.ca.it (Il protocollo rilascia la ricevuta di protocollazione); • Entratel e Fisconline: opzione per gli Enti commerciali e le Persone fisiche (EC-PF) (tale modalità non sostituisce la modalità di presentazione del modello cartaceo); • Entratel e Fisconline: esclusivamente con tale modalità telematica <u>solo per gli Enti non Commerciali.</u>
<p>MODALITA' CON CUI GLI INTERESSATI POSSONO RICHIEDERE INFORMAZIONI SUL PROCEDIMENTO</p>	<p>Posta elettronica ordinaria e telefono: contatti Ufficio IMU</p> <p>Responsabile del procedimento Dott. Gianluca Massa Telefono 0781/694276 Cell. 3357103096 Email lmassa@comune.carbonia.ca.it</p> <p>Collaboratori:</p>

	<p>Marcello Ibba Piazza Roma n.1 Telefono 0781/694280 Email: mibba@comune.carbonia.su.it, ufficio.ici@comune.carbonia.ca.it</p> <p>Alberto Ferraro Piazza Roma n.1 Telefono 0781/694280 Email: aferraro@comune.carbonia.ca.it</p> <p>Liliana Mancosu Piazza Roma n.1 Telefono 0781/694242 Email: lmancosu@comune.carbonia.su.it</p>
PROVVEDIMENTO FINALE	Registrazione della dichiarazione.
TERMINE DI CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO	60 giorni dal ricevimento della dichiarazione.
INTERRELAZIONI TRA PROCESSI E PROCEDIMENTI DI ALTRI SETTORI O SERVIZI INTERNI ALL'ENTE	SI L'Ufficio provvede a effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni attraverso la consultazione delle banche dati dell'Anagrafe comunale. L'Ufficio provvede a dare comunicazione all'Ufficio TARI per la verifica della regolare dichiarazione TARI relativa all'immobile.
INTERRELAZIONI TRA PROCESSI E PROCEDIMENTI DI ALTRI SETTORI O SERVIZI ESTERNI ALL'ENTE	SI L'Ufficio provvede a effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni attraverso la consultazione delle banche dati del Catasto, Anagrafe Tributaria, Registro Imprese.

FORME TRASPARENZA/PUBBLICITÀ	NO
STRUMENTI DI TUTELA DELL'INTERESSATO	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale previste dall'ordinamento vigente riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato.
LINK DI ACCESSO ALL'EVENTUALE SERVIZIO ON- LINE	NO
MODULISTICA	https://www.comune.carbonia.su.it/modulistica-home/settore-tributi/item/2055-imu

FASI DEL PROCESSO DI DICHIARAZIONE OBBLIGATORIA DELL'IMU

F A S E	ATTIVITÀ	PERSONALE COINVOLTO	FATTORI CRITICI DI SUCCESSO	MISURE TRATTAMENTO RISCHIO
INIZIALE (INPUT)	Ricezione della dichiarazione presentata dal contribuente nelle modalità previste.	Il personale impiegato all'Ufficio protocollo.	<p>- Possibile mancata trasmissione all'Ufficio una volta protocollata;</p> <p>- Difficoltà di utilizzo dell'anagrafica già creata dall'Ufficio Protocollo, ma con dati insufficienti;</p> <p>Criticità relative alla trasmissione della dichiarazione telematica attraverso i canali Entratel e Fisconline:</p> <p>- Tempistica soprattutto per quanto attiene all'acquisizione telematica delle dichiarazioni in quanto queste non sono scaricabili in tempi immediati e certi, ma dopo qualche mese dalla dichiarazione del contribuente, con la conseguente emissione di avvisi di accertamento da rettificare o annullare.</p> <p>- Difficoltà di lettura del Formato del file messo a disposizione dal portale dell'AdE nel quale non appare la data di presentazione della dichiarazione.</p> <p>Il dato è ricavabile solo attraverso il portale del Federalismo fiscale, in seguito allo scarico delle dichiarazioni nelle quali è ricavabile il numero di protocollo e la relativa data di presentazione.</p> <p>- Assenza del campo note che permette di avere un'informazione più dettagliata della situazione dell'immobile.</p>	Incentivazione alla presentazione delle istanze via mail o pec e raccordo fra l'ufficio personale e l'ufficio tributi per l'individuazione delle modalità attraverso cui registrare il nominativo del mittente/contribuente;

ISTRUTTORIA	<p>Riscontro presenza nella compilazione della dichiarazione degli elementi essenziali, della completezza della documentazione eventualmente necessaria.</p>	<p>L'operatore dell'Ufficio IMU che avrà assegnata l'istruttoria.</p>	<p>Possibile interruzione o sospensione ai fini dell'integrazione e/o rettifica dati della dichiarazione.</p>	<p>Contatto con l'utente per integrazione dei dati e/o della documentazione.</p>
	<p>Verifica e avvio dei controlli dei dati presenti nella dichiarazione. Controlli:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Situazione anagrafica del contribuente • Situazione Catastale dell'immobile; • Anagrafe tributaria: indirizzo corretto e atti stipulati. • Verifica su Registro Imprese • Verifica banca dati tari 	<p>L'operatore dell'Ufficio IMU che avrà assegnata l'istruttoria.</p>		
CONCLUSIVA (OUTPUT)	<p>– Registrazione della dichiarazione nel programma gestionale ad utilizzo dell'ufficio IMU e archiviazione secondo un protocollo interno all'Ufficio.</p>	<p>L'operatore dell'Ufficio IMU che avrà assegnata l'istruttoria.</p>		