



CITTÀ DI CARBONIA

Prov. del Sud Sardegna

**UFFICIO SERVIZI SOCIALI
SERVIZIO IV**

**AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DELLA STRUTTURA DI PROPRIETA' COMUNALE "EX ALBERGO OPERAIO" SITA IN CARBONIA, VIA COSTITUENTE N. 87, PER UTILIZZO SOCIALE FINALIZZATO ALL'INTEGRAZIONE E ALL'ACCOMPAGNAMENTO ALL'AUTONOMIA DI UTENZA DISABILE ADULTA. PERIODO OTTOBRE 2019- OTTOBRE 2021.
RICHIESTA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE E SUCCESSIVE OFFERTE TECNICO-GESTIONALI.**

SCADENZA PRESENTAZIONE CANDIDATURE 5 SETTEMBRE 2019 ORE 12.00

Articolo 1) Premessa

Il Comune di Carbonia - Settore Servizi Sociali - ha creduto importante promuovere ed attuare la sperimentazione di interventi educativi/ricreativi/socializzanti da svolgersi a favore di una particolare utenza disabile, di età adulta - con disabilità anche sopravvenuta (spesso in esito ad eventi traumatici) e con forti bisogni di accompagnamento al recupero di una relazione sociale e di autonomie personali per la propria cura e gestione quotidiana - che difficilmente possono essere inquadrati nei tipici interventi diurni a favore della disabilità.

Tale sperimentazione è stata fino ad oggi fortemente sostenuta dall'Ente anche per quanto attiene le risorse economiche necessarie nel momento di start up, in quanto in questa fase il sostegno finanziario si rendeva assolutamente indispensabile per affrontare il "rischio" della riuscita dell'intervento, basandosi l'individuazione del bisogno più sulla conoscenza da parte dei Servizi sociali di una "sacca" d'utenza disabile per la quale non vi era un'offerta strutturata ed adeguata di interventi di tale natura, che non da una sollecitazione di gruppi di pressione portatori di interessi. Il nuovo servizio ha peraltro raccolto in questi anni un esito ed una risposta da parte dell'utenza più che positivo, tanto da indurre l'Amministrazione comunale sia a destinare ad esso proprie risorse strutturali, sia a prevedere ancora un suo parziale sostegno con proprie risorse finanziarie, pur in un momento di complessiva difficoltà economica, e pur rendendosi conto che si tratta di un intervento che, seppure assolutamente opportuno e grandemente incidente sulla qualità della vita e sull'effettiva integrazione sociale e benessere delle persone e delle famiglie che ne possono beneficiare, non rientra tra gli interventi strettamente assistenziali e di profilo minimo essenziale a favore della disabilità.

La conoscenza, sia da parte delle famiglie che da parte del territorio, dell'offerta sociale garantita in questi anni attraverso le attività svolte presso la struttura di via Costituente, ha portato ad un buon radicamento nel territorio di tale intervento, nonché al riconoscimento del positivo apporto dello stesso, tanto da richiederne sia il mantenimento che l'implementazione, sia in termini di orari, che di attività e di target, prevedendo anche attività specifiche da rivolgersi ai familiari degli utenti primari destinatari.

Conseguentemente, l'Amministrazione comunale intende stimolare il privato sociale (sia quello attivo sul territorio comunale e dell'Ambito del Distretto di riferimento, che il privato sociale latamente inteso, che intenda assumersi il rischio di una più forte titolarità di tale intervento) a raccogliere la sfida del consolidamento e dell'implementazione dell'offerta, mettendo a disposizione per la realizzazione di tale intervento la struttura comunale per un termine sperimentale (fino al 2021) e, al fine di favorirne l'avvio, un contributo economico per lo svolgimento delle attività, invitando il privato sociale stesso a farsi direttamente promotore in proprio del rimanente "rischio" di tale offerta sociale, attivandosi in prima persona anche nella promozione dell'offerta e nel reperimento di risorse, pubbliche e private (economiche, strumentali, professionali e di volontariato) da destinare a garantirne nel tempo la tenuta.

2) Oggetto e destinatari del presente Avviso pubblico

L'Amministrazione comunale di Carbonia col presente Avviso, **invita** le realtà del privato sociale territoriale (comunale e di ambito) e non, che hanno:

- nella propria finalità costitutiva la promozione e la realizzazione di interventi per l'integrazione sociale delle persone con disabilità,
- nonché esperienze consolidate nella realizzazione di interventi diurni educativi/ricreativi/socializzanti per disabilità giovane e adulta

a proporsi all'Amministrazione comunale di Carbonia quali soggetti assegnatari della struttura di proprietà comunale sita in Carbonia, via Costituente n. 87, come da planimetrie allegate, per il suo utilizzo vincolato a finalità sociale relativa a realizzazione di interventi educativi/ricreativi/socializzanti destinati a utenti disabili adulti, necessitanti accompagnamento alla ricostruzione delle relazioni sociali e delle autonomie personali, ed all'implementazione dell'ascolto e sostegno alla famiglia che quotidianamente deve accettare, accogliere e promuovere la dignità, l'integrazione nel tessuto sociale e l'autonomia delle persone con disabilità adulta, soprattutto sopravvenuta. I soggetti interessati non devono presentare cause ostative alla contrattazione con la pubblica amministrazione ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Articolo 3) Obiettivo principale perseguito dall'Amministrazione comunale

Obiettivo principale è quello di sostenere e promuovere la definizione e realizzazione di un'offerta sociale, garantita dal privato sociale, che si radichi sul territorio.

Insieme all'obiettivo visto dal punto di vista dell'unità d'offerta sociale da garantire, l'Amministrazione comunale intende col presente avviso stimolare e sostenere soggetti del privato sociale che, anche associandosi tra loro, e unendo le relative reti di finanziamento e sostegno, possano costituire la garanzia di una stabilità nel tempo dal punto di vista dei soggetti titolari dell'offerta, e una **sostenibilità nel tempo, sia economica che progettuale**, dell'offerta sociale garantita, svincolandola dalla totale dipendenza dal sostegno pubblico comunale (in termini sia di titolarità dell'offerta sociale che del suo finanziamento).

Proprio per questi motivi l'intervento pubblico comunale si sostanzierà come segue, differenziato per tipologia e durata temporale:

- a lungo termine per quanto concerne il supporto strutturale mediante assegnazione a titolo gratuito della struttura di proprietà comunale di via Costituente (v. art. di dettaglio seguente);
- a lungo termine per quanto concerne il supporto, confronto, raccordo e monitoraggio dell'offerta sociale realizzata, mediante referenti tecnici (di servizio sociale ed educativi) comunali;
- a medio termine (2020-2021) con un sostegno economico a scalare, alle spese per gli interventi ed attività realizzate (come meglio specificato in art. di dettaglio a seguire), cui potranno seguire, a seconda del successo progettuale e gestionale rilevato con indicatori pre-concordati, successive determinazioni in merito ad eventuali parziali sostegni economici integrativi legati a singole progettualità di inserimento di utenti di Carbonia.

Si intende promuovere, nei soggetti invitati col presente Avviso pubblico, la piena espressione di una **proposta progettuale complessiva**, integrata con il sistema dei servizi sociali locali e compiuta negli aspetti della programmazione, del coordinamento, della gestione, dell'attuazione degli interventi, dell'erogazione dei servizi e del monitoraggio dei risultati.

Articolo 4) Manifestazione d'interesse e Proposta progettuale

I soggetti interessati a rispondere al presente avviso pubblico **devono**:

- manifestare il proprio interesse, dichiarando e dimostrando il possesso dei requisiti soggettivi di cui all'art. 2, inviando apposita comunicazione in tal senso all'Amministrazione comunale di Carbonia - Settore Servizi Sociali - entro il 05/09/2019, ore 12.00

- presentare, conseguentemente, singolarmente o in via associata con altro soggetto partecipante, domanda di concessione della struttura di via Costituente con annessa complessiva **proposta progettuale**, vincolante per l'intero periodo ottobre 2019-ottobre 2021 che tenga conto delle finalità di massima e degli obiettivi di seguito indicati.

La finalità da perseguire con la progettualità da proporre all'A.C. è la promozione di percorsi di accompagnamento che favoriscano forme di autonomia, partecipazione ed emancipazione della persona disabile dal proprio contesto familiare d'origine.

Gli ambiti entro cui articolare il perseguimento di tale finalità sono dupli:

1. Area del Servizio alla persona: si riferisce direttamente alle persone con disabilità, a tutto ciò che riguarda loro e il mondo a loro strettamente connesso, nei termini di cura, benessere, integrazione e sollievo;
2. Area Sociale: riguarda le istanze sociali che una realtà, come il servizio ad oggi svolto presso la struttura di via Costituente (denominato "Centro diurno per giovani disabili") pone in termini di interrogazione e provocazione alla comunità locale, ipotizzando risposte di solidarietà.

Gli obiettivi specifici da raggiungere riguardano principalmente:

- *La socializzazione*: favorire ed accrescere, tra i partecipanti, la capacità di stare in gruppo.
- *Lo sviluppo delle capacità personali*: favorire l'emersione delle potenzialità personali e di gruppo.
- *Lo sviluppo della capacità di scelta*: sostenere il protagonismo personale e di gruppo.
- *La responsabilizzazione*: favorire la capacità di assumersi piccoli compiti di responsabilità e di collaborazione.
- *L'autostima*: valorizzazione continua e sostegno positivo all'immagine di sé.
- *Il coinvolgimento della famiglia*: creare, attraverso processi di compartecipazione, momenti conviviali tra le famiglie.

Le attività che si intende promuovere presso la struttura sono indicativamente:

- Attività di vita quotidiana e di terapia occupazionale consistente in un periodo di addestramento della persona con disabilità, ed eventuale coinvolgimento dei familiari, che include le attività relative alla mobilità

funzionale, attività domestiche, attività di gioco e tempo libero, utilizzo della carrozzina, abilità manuali ed attività in esterno.

- Attività di supporto alla persona con disabilità nell'utilizzo degli ausili posturali e per la mobilità in modo più confacente alla sua condizione funzionale, al suo ambiente di riferimento e al suo stile di vita.
- Attività di consulenza tecnica nell'individuazione di soluzioni che possano migliorare l'accessibilità agli spazi di vita, di lavoro o di studio della persona disabile attraverso l'utilizzo delle più moderne tecnologie, in riferimento all'abbattimento delle barriere architettoniche, ausili per la vita quotidiana, arredi, motorizzazioni e applicazioni domotiche. (Si tratta di ideare gli spazi in base alle necessità espresse dalla persona disabile e dalla sua famiglia, tenendo conto delle limitazioni funzionali e degli ausili necessari a compensare tali limitazioni).
- Attività volta ad indirizzare e sostenere, con metodiche specifiche, l'orientamento scolastico e professionale qualora vi sia la necessità di cambiare completamente il programma di studio o di lavoro.
- Attività specifica di informazione, guida e accompagnamento all'ottenimento di diritti (Informahandicap) relativamente alla conoscenza della legislazione inerente la disabilità, le prassi necessarie per accedere alle agevolazioni lavorative, assistenza alla persona, diritto alla salute, diritto al lavoro, agevolazioni fiscali, barriere architettoniche, ausili, etc...
- Attività di sostegno e consulenza psicologica alla persona con disabilità e alla famiglia in tutto il percorso di inserimento presso il Centro aiutandola nell'integrazione sociale, nella ripresa o rafforzamento dei rapporti e delle reti amicali e sociali, in un ottica relazionale che conduca la persona e la famiglia ad affrontare l'evoluzione del proprio ciclo di vita.

La proposta progettuale dovrà essere articolata **descrivendo** i seguenti aspetti, per il periodo ottobre 2019- ottobre 2021 :

- Attività
- Destinatari del servizio
- Organizzazione del Servizio
- Orari di apertura
- Equipe operativa
- Rapporti con il servizio sociale
- Lavoro coi famigliari
- Lavoro di rete con il territorio
- Trasporti
- Modalità di verifica e di valutazione del progetto
- **Sostenibilità finanziaria e gestionale nel tempo** (con indicazione dell'impegno economico preventivato dall'offerente (per l'intero periodo fino a tutto 2021)

che andranno articolati prevedendo anche una modulazione nel tempo che faccia evincere l'implementazione o lo sviluppo che si intende dare all'offerta (es. ampliamento numeri dei potenziali destinatari, delle attività proposte ecc..., ma anche ampliamento dei partners, territoriali e non, coinvolti)

Ad oggi vanno considerati minimi da garantire quelli sperimentati nei 2 anni precedenti dell'attività svolta presso il centro socio educativo diurno disabili e precisamente:

- Minimo di destinatari accolti 10
- Attività garantite almeno su 5 giorni la settimana, per almeno 4 ore giornaliere, per almeno 34 settimane annue, con attività aggregative-socializzanti da svolgersi anche fuori dalla sede dedicata
- Adeguato personale educativo

Vanno poi indicati gli obiettivi minimi di ampliamento (in termini di orari, utenza, attività, utilizzo della risorsa strutturale di via Costituente) dell'offerta ad oggi garantita e la relativa tempistica.

La proposta progettuale dovrà accompagnarsi all'esplicita assunzione d'impegno a garantirla per tutta il periodo di riferimento ottobre 2019- ottobre 2021.

I documenti da allegare alla richiesta sono:

- domanda di partecipazione (allegato A)
- dichiarazioni del soggetto proponente (allegato B)
- Curriculum del soggetto partecipante
- Statuto e atto costitutivo
- Copia del documento di identità del legale rappresentante e copia del Codice fiscale e/o Partita IVA del soggetto richiedente
- Attestato di sopralluogo
- Proposta progettuale (allegato C)

Articolo 5) valutazione proposte

Le domande di assegnazione della struttura per utilizzo finalizzato come da annessa proposta progettuale verranno valutate dall'Amministrazione comunale per individuare la migliore proposta complessiva in termini di:

- **Progettualità** complessiva valutata per: centratura di finalità ed obiettivi, modalità organizzative e attività garantite, target utenza e figure professionali

- **Sostenibilità economica e gestionale nel tempo** (per l'intera durata della concessione e quindi anche oltre il periodo di parziale contribuzione pubblica comunale)

secondo i seguenti pesi, in termini di punteggi massimi assegnabili alle seguenti macro-voci di valutazione:

punteggio massimo 80

Proposta progettuale complessiva

Fino a 50 punti

Impegno finanziario garantito dal soggetto/soggetti proponente, esplicitato per le singole annualità (fino a 2021)

Fino a 20 punti

Modalità di reperimento delle risorse per garantire la sostenibilità progettuale ed economica nel tempo

Fino a 10 punti

5.1. VALUTAZIONE DELLA PROPOSTA PROGETTUALE

Elementi di valutazione:

Proposta progettuale	Punteggio da assegnare max 80 punti
Qualità e sostenibilità della proposta progettuale complessiva in relazione agli obiettivi e finalità del progetto	15
Modalità organizzative ed operative inerenti alla conduzione degli spazi assegnati e delle attività previste.	10
Professionalità proposte, target di utenza e tempistiche di avvio delle attività	10
Capacità di collegamento con istituzioni ed altri soggetti operanti nel campo sociale	5
Impatti dell'attività proposta sul territorio	10
Impegno finanziario	20
Modalità di reperimento delle risorse	10

Criteri di valutazione :

Punteggio 0	Trattazione insufficiente e mancanza di descrizioni che denotano assenza di chiarezza. Mancanza di una progettualità efficace e sostenibile
Punteggio 0,25	Trattazione appena sufficiente e/o descrizioni lacunose che denotano scarsa chiarezza e progettualità non definita
Punteggio 0,5	Trattazione sintetica e/o che presenta alcune lacune, e/o non del tutto rispondente o adeguata alle esigenze sociali richieste ma contenente sufficienti elementi di efficienza e/o efficacia della proposta
Punteggio 0,75	Trattazione completa dei temi proposti, con buona rispondenza degli elementi costitutivi dell'offerta alle esigenze dell'avviso e buona efficienza e/o efficacia della proposta
Punteggio 1	Il progetto risulta del tutto aderente alle aspettative di cui all'avviso. La sua presentazione è più che esaustiva ed ogni punto di interesse viene illustrato con puntualità e dovizia di particolari utili ed efficaci in rapporto

	alla natura del servizio richiesto.
--	-------------------------------------

La attribuzione dei punteggi relativi all'offerta tecnica sopra elencati, verrà effettuata mediante l'impiego della seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

Dove:

C(a)= indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i)

V(a)_i = coefficiente della prestazione offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra 0,25 ed uno

\sum_n = sommatoria

Articolo 6) Struttura di via Costituente

L'Amministrazione comunale di Carbonia mette a disposizione a titolo gratuito (senza canone ai sensi dell'art. 15, lett. a) del vigente "Regolamento comunale per la disciplina della gestione, concessione e alienazione di beni immobili patrimoniali dell'Ente e delibera di Giunta Comunale n. 79 del 6 maggio 2019) per la progettualità sociale oggetto del presente Avviso pubblico la struttura di proprietà comunale di via Costituente (porzione, come da piantina allegata), con tutta l'attuale dotazione di arredi, di cui verrà stilato elenco alla consegna della struttura.

Il soggetto che verrà individuato come assegnatario e gestore a seguito di questo Avviso pubblico, ne diventerà unico assegnatario per la durata e per le finalità individuate dall'A.C. col presente avviso e secondo la progettualità offerta e positivamente valutata dall'A.C.

Conseguentemente l'assegnatario della struttura dovrà farsi carico complessivamente della custodia, cura, manutenzione della struttura stessa e quanto in essa contenuto, 24h/24h per 365 gg l'anno.

L'Amministrazione continuerà a farsi carico esclusivamente della manutenzione straordinaria.

Tutte le altre spese relative alla struttura faranno capo all'assegnatario.

Articolo 7) Finanziamento comunale

Oltre alla valorizzazione della struttura di proprietà comunale (per assegnazione senza canone come da articolo precedente per tutta la durata dell'assegnazione), l'Amministrazione comunale mette complessivamente a disposizione dell'offerta sociale oggetto del presente avviso pubblico un finanziamento pubblico riconosciuto a scalare ed esclusivamente **per l'anno successivo all'inizio dell'attività** (quale contributo in conto esercizio con funzione di sostenere lo start-up dell'attività, per l'anno 2020) pari ad euro 50.000,00 una tantum, opportunamente scaglionati durante l'anno ed erogabili dietro presentazione di rendicontazione dell'attività svolta.

Di seguito non è previsto più un contributo comunale, dovendo l'assegnatario garantire in piena autonomia il totale reperimento delle risorse necessarie al mantenimento dell'offerta di servizio.

Articolo 8) Durata

L'assegnazione della struttura di via Costituente per l'utilizzo sociale come da progetto approvato dall'A.C. come migliore, è fatta per il periodo ottobre 2019- ottobre 2021 .

Nei 4 mesi antecedenti tale termine l'A.C. valuterà, alla luce dell'andamento della progettualità che in questi anni sarà stata implementata e garantita, l'opportunità di dare continuità alla destinazione d'uso, mediante apposito esplicito accordo.

Articolo 9) Obblighi a carico dell'assegnatario/gestore dell'offerta sociale

Sono a carico del soggetto assegnatario/gestore tutte le attività necessarie al pieno svolgimento dell'offerta educativo/socializzante oggetto del presente Avviso e contenute nella proposta progettuale. In particolare gli competono:

RISPETTO ALL'OFFERTA DI SERVIZIO

- La programmazione delle attività socio educative e di terapia occupazionale nonché la loro esecuzione;
- Il rispetto dei minimi offerti di apertura oraria, giornaliera, settimanale, annuale
- Dare la priorità agli inserimenti di cittadini del Comune di Carbonia segnalati dai Servizi sociali, rispetto a quelli provenienti dall'Ambito
- L'utilizzo di personale nella misura prevista e con le caratteristiche tecnico professionali dichiarate, garantendo la continuità educativa, per quanto nella disponibilità del gestore e l'assolvimento di tutti gli obblighi contrattuali e previdenziali in quanto dovuti;
- Relazione annuale sull'andamento delle attività, stesura dei piani annuali sulle progettualità individuali e relazione di restituzione semestrale sulle progettualità individuali;
- L'acquisto di tutti i materiali di consumo e le attrezzature necessari alla complessiva realizzazione delle attività;

- La garanzia del trasporto da e per il Centro per le persone che ne dovessero far richiesta in quanto impossibilitate a provvedervi autonomamente o attraverso la propria rete parentale/sociale;
- La gestione autonoma di tutti i rapporti con l'utenza rispetto alla sua partecipazione ai costi, curando la preventiva informazione dei costi applicati, nel rispetto dei criteri individuati nella propria proposta progettuale per la sostenibilità economica delle attività. E' richiesto comunque che il gestore informi l'Amministrazione comunale dei costi applicati;
- La stipula delle necessarie assicurazioni (responsabilità civile e infortuni);
- Il reperimento delle risorse economiche necessarie a costruire e garantire la sostenibilità nel tempo dell'offerta sociale.

RISPETTO ALLA STRUTTURA

- La custodia, e la totale cura della struttura;
 - Il pagamento diretto di tutte le relative utenze e tariffa smaltimento rifiuti per la struttura (unica spesa che resta in capo all'A.C. è la manutenzione straordinaria);
 - La manutenzione ordinaria della struttura;
 - Gli adempimenti ai sensi della normativa in materia di sicurezza (D. Lgs 626/94 e successive modifiche ed integrazioni);
 - Polizza All Risks Property a copertura dei rischi derivanti da responsabilità civile connessa all'attività dal medesimo svolta presso l'unità immobiliare, per eventuali danni materiali diretti alla Struttura ed al suo contenuto ed agli impianti;
 - Assicurazione della Responsabilità Civile verso Terzi (R.C.T.) per danni causati a persone/cose in conseguenza dell'attività di gestione e manutenzione dell'immobile.
- Rimangono a carico del soggetto gestore gli oneri relativi ad eventuale accreditamento della struttura ed autorizzazioni che fosse necessario richiedere agli enti competenti.

RISPETTO AL CONTRATTO

- Le spese per tasse e diritti derivanti dalla stipulazione e registrazione del contratto scaturente dal presente avviso.

Articolo 10) Personale

Il soggetto gestore è tenuto ad utilizzare personale con almeno le seguenti caratteristiche di professionalità (titoli ed esperienze)

Coordinatore: Diploma di laurea in materie sociali, educative, umanistiche

Educatori: Diploma di laurea come educatore professionale, laurea in materie sociali, educative, umanistiche o diploma di scuola superiore area socio educativa con almeno due anni di esperienza in servizi analoghi

Assistente: Diploma di ASA o OSS

Supervisore: Laurea specialistica

Personale medico: Laurea specialistica riferita alle attività proposte nel Centro

E' tenuto ad applicare per il personale del servizio il CCNL di categoria ed è tenuto a far fronte ad ogni obbligo previsto dalla normativa vigente in ordine agli adempimenti fiscali, tributari, previdenziali ed assicurativi riferibili al personale dipendente ed ai collaboratori/liberi professionisti.

Curerà, per quanto dipendente dalla propria buona gestione, che venga garantita il più possibile la continuità educativa offerta, costituendo elemento fondamentale per la buona riuscita degli interventi a favore dell'utenza disabile fruitrice.

Per il buon svolgimento dell'iniziativa, nonché la sostenibilità economica complessiva, potrà avvalersi anche dell'apporto di volontariato e di servizio volontario civile, impegnandosi a qualificare e valorizzarne l'eventuale apporto, anche mediante stipulazione di apposite convenzioni con organismi di volontariato e attraverso percorsi formativi mirati.

Articolo 11) Controllo delle attività e revoca del contratto

Lo svolgimento del servizio dovrà avvenire conformemente a quanto previsto nel progetto di gestione elaborato dall'aggiudicatario e allegato alla richiesta di partecipazione.

È facoltà del Comune di Carbonia, in ogni momento effettuare, direttamente o indirettamente, verifiche tecniche, amministrative e finanziarie per accertare la reale rispondenza tra il progetto ammesso e gli interventi realizzati.

Sono riconosciute al Comune ampie facoltà di controllo e indirizzo in merito a:

- adempimento puntuale degli obblighi contrattuali
 - rispetto delle norme contrattuali e contributive nei confronti degli operatori
- Qualora il Comune di Carbonia riscontrasse omissioni o difetti nell'adempiere agli obblighi assunti, provvederà alla formale contestazione per iscritto tramite lettera raccomandata A.R.

Il Comune si riserva di risolvere unilateralmente il rapporto contrattuale dopo aver accertato violazioni gravi alle suddette norme.

Articolo 12) Risoluzione contratto

Il contratto scaturente dalla procedura messa in atto con il presente avviso pubblico potrà venire risolto ai sensi degli artt. 1453 e ss. del c.c. (inadempimento, impossibilità sopravvenuta, eccessiva onerosità).

In particolare costituiscono clausola risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 c.c.:

- Il mancato rispetto dei minimi di cui all'art. 4, per interruzione del servizio per almeno 1 mese, o per garanzia dell'apertura per meno dei 5 giorni settimanali, per almeno 2 mesi;
- L'utilizzo della struttura per scopo diverso dalla destinazione concordata.

Articolo 13) Liquidazione del sostegno economico comunale

Il Comune di Carbonia si impegna a liquidare la quota annuale di contributo comunale riconosciuta a seguito della procedura del presente Avviso pubblico, in base alla presentazione di regolari relazioni sulle attività svolte di cui al presente avviso e note emesse nei seguenti periodi:

maggio 2020: (25% contributo)

agosto 2020(ulteriore 35% contributo)

dicembre 2020 (saldo 40% contributo) – accompagnato da relazione annuale sull'andamento delle attività ed erogabile compatibilmente all'approvazione del rendiconto del bilancio comunale.

L'Amministrazione comunale liquiderà il contributo entro 60 giorni dal ricevimento della nota, fatto salvo il preventivo riscontro dei corretti adempimenti contrattuali e salvo quanto previsto al punto precedente.

Articolo 14) Penalità

E' prevista l'applicazione di una penalità, dal valore compreso tra euro 100,00 ed euro 3000,00, in base alla rilevanza e gravità dell'inadempimento, per:

- Mancata sottoscrizione del contratto per motivi non dipendenti da forza maggiore;
- Mancata garanzia dell'apertura del servizio, come prevista, per motivi non dipendenti da forza maggiore o esercizio del diritto di sciopero dei dipendenti del gestore;
- Utilizzo, anche saltuario, della struttura per attività diverse da quelle pertinenti lo scopo di destinazione. In particolare è fatto assoluto divieto di utilizzare la struttura per attività di propaganda commerciale, per attività a scopo di lucro, per attività di propaganda politica;
- Utilizzo, anche saltuario, della struttura da parte di altri soggetti senza il preventivo consenso esplicito dell'amministrazione concedente;
- Utilizzo, anche temporaneo, di personale con qualifiche professionali difformi da quelle minime richieste o dichiarate con la proposta progettuale;
- Risoluzione anticipata del contratto.

L'inadempimento dovrà essere prontamente contestato, con richiesta di eventuali giustificazioni, e motivata conseguentemente l'eventuale applicazione della penalità, sia in relazione all'an che al quantum, in modo da garantire la ragionevolezza ed equità della stessa in relazione alla rilevanza dell'inadempimento.

L'A.C. potrà realizzare il recupero della penalità o mediante decurtazione dal contributo comunale spettante nell'anno di competenza nel quale si è verificato l'inadempimento, o mediante ricorso alla garanzia di cui all'articolo seguente.

Articolo 15) Controversie

Per ogni controversia tra le parti relativa all'esecuzione del presente accordo è competente il Foro di Cagliari.

Articolo 16) Trattamento dei dati

I dati forniti dai concorrenti saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla procedura di selezione dei soggetti partecipanti. Per la parte di propria ed esclusiva competenza anche con riguardo alle funzioni amministrative-contabili e di rendicontazione, il Comune assume la qualità di Titolare del trattamento dei dati, osservando i principi e le disposizioni del Regolamento UE 2016/679 (l'art. 4 – punto 7 del Regolamento definisce il Titolare del Trattamento la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica il servizio o altro organismo che singolarmente o insieme ad altri determina le finalità e i mezzi del trattamento dei dati personali).

Ai sensi dell'art. 4 – punto 1 del Regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei dati personali (d'ora in avanti Regolamento), si intende per dato personale: qualsiasi informazione riguardante una persona fisica, identificata o identificabile. Si considera identificabile la persona fisica che può essere identificata, indirettamente o indirettamente, con particolare riferimento ad un identificativo come il nome, un numero di identificazione, dati relativi all'ubicazione, un identificativo on line o ad uno o più elementi caratteristici della sua identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale o sociale.

La Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Monica Piras

Carbonia, 01/08/2019

**La Dirigente del Servizio IV
Dott.ssa Marcella Munaro**

Documento firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 23-ter del D.lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 e s.m.i.
Codice dell'Amministrazione digitale