



# CITTA' DI CARBONIA

Provincia del Sud Sardegna

SETTORE 4  
UFFICIO APPALTI  
N. Reg. Settore: 456

## **DETERMINAZIONE** NUMERO 1216 DEL 15-12-2022

**OGGETTO:** PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 1 COMMA 2 LETTERA B) DELLA L. N. 120 DEL 2020 TRAMITE RDO SUL SARDEGNA CAT PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RECAPITO POSTALE DELLA CORRISPONDENZA DEL COMUNE DI CARBONIA PER IL PERIODO 1 GENNAIO 2023– 31 DICEMBRE 2025 – CIG 94891484A6. APPROVAZIONE LETTERA DI INVITO E AVVISO DI AVVIO DI PROCEDURA NEGOZIATA

### **IL DIRIGENTE DEL SETTORE IV**

RICHIAMATA la Determinazione Dirigente Settore I n. 227 del 21/11/2022 con la quale:

- per le motivazioni ivi indicate è stata indetta una procedura negoziata ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera b) della L. n. 120 del 2020 da svolgersi in modalità telematica su Sardegna Cat mediante pubblicazione di una RDO aperta a tutti gli operatori economici iscritti alla data di pubblicazione della RDO nella Categoria merceologica “AL55 – servizi postali”, con aggiudicazione secondo il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell’art. 95 del D.Lgs. 50/2016 e dell’art. 1 comma 3 della L.120/2020;
- sono stati approvati il Capitolato speciale descrittivo e prestazionale e gli ulteriori elaborati costituenti il progetto di cui all’art. 23, comma 15 del D.Lgs. 50/2016 che prevede una spesa complessiva di € 226.984,99 di cui € 185.868,84 per l’acquisizione del servizio e € 41.116,15 per somme a disposizione, come da quadro economico di cui alla Determina citata;
- per l’acquisizione del servizio in oggetto è stata prenotata sul capitolo di spesa 56.1 del Bilancio 2023-2024 la somma di € 151.173,32 inclusa IVA al 22%, dando atto che la somma di € 75.586,66, relativa all'annualità 2025 sarà impegnata ricorrendo ai bilanci di esercizio successivi;
- è stata demandata all’Ufficio Appalti la predisposizione degli atti di gara nonché l’espletamento della procedura di gara sino alla sottoscrizione del contratto

DATO ATTO CHE ai sensi dell’articolo 31 del D.Lgs. n. 50/2016 il Responsabile Unico del Procedimento è stato individuato nella persona del dott. Andrea Corda, in servizio presso il Settore I;

DATO ATTO CHE

- l'appalto ha per oggetto il servizio di recapito postale della corrispondenza del Comune di Carbonia per il periodo 1 gennaio 2023 – 31 dicembre 2025;
- la selezione dell'operatore economico avverrà tramite una procedura negoziata ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera b) della L. n. 120 del 2020 da svolgersi in modalità telematica su Sardegna Cat mediante pubblicazione di una RDO aperta a tutti gli operatori economici iscritti alla data di pubblicazione della RDO nella Categoria merceologica "AL55 - Servizi postali";
- il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 1 comma 3 della L.120/2020;
- l'importo a base di gara è il valore triennale presunto dell'appalto pari a € 185.868,84;
- la durata dell'appalto è di tre anni a partire dalla data di stipula del contratto;
- ai sensi dell'art. 8, c.1 lett. a della L.120/2020, il Comune si riserva la facoltà di dare esecuzione al contratto in via d'urgenza ai sensi dell'art. 32, c. 8 del D.lgs 50/2016, nelle more della verifica dei requisiti di cui all'art.80 del medesimo D.lgs, nonché dei requisiti di qualificazione previsti per la partecipazione alla procedura; in caso di esecuzione anticipata, la durata del contratto decorrerà dalla data di avvio del servizio risultante dall'apposita comunicazione che verrà inviata dal R.U.P..

#### DATO ALTRESI' ATTO CHE

- la gara verrà espletata mediante il portale Sardegna CAT;
- il Comune di Carbonia si riserva di procedere anche nel caso della presentazione di una sola offerta purché valida;
- il Comune si riserva, altresì, di sospendere, modificare o annullare la procedura in oggetto;
- non sono rilevabili rischi interferenti per i quali sia necessario adottare relative misure di sicurezza, per cui non è necessario redigere il DUVRI e non sussistono pertanto oneri per la sicurezza da interferenza;
- l'appalto è costituito da un unico lotto funzionale al fine di garantire un servizio omogeneo per contenuti e qualità delle prestazioni;
- il contratto verrà stipulato in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale Rogante della Stazione Appaltante, con spese ad esclusivo carico dell'aggiudicatario del servizio.

VISTI la Lettera di Invito, il modulo "Domanda di partecipazione" e il modulo "Offerta Economica" predisposti dall'Ufficio Appalti sulla base delle prescrizioni contenute nel Capitolato Speciale d'Appalto e nella Determinazione Dirigente Settore I n. 227 del 22/11/2022 e ritenuto di approvarli;

VISTO l'Avviso di avvio di procedura negoziata di cui all'art. 1 comma 2 lett. b) della L. 120/2020 e ritenuto di approvarlo dando atto che al fine di dare evidenza dell'avvio della procedura negoziata per l'affidamento dell'appalto in oggetto, verrà pubblicato sul sito internet dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente" sezione "Bandi di gara e Contratti";

CONSIDERATO CHE il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente, ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 s.m.i.;

#### VISTI:

- il D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;
- lo Statuto del Comune
- il regolamento di contabilità armonizzato;
- il vigente Piano Triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza;
- il bilancio di previsione in corso;
- il Piano esecutivo di gestione in corso;
- il D.Lgs n. 50 del 2016;

### D E T E R M I N A

**Per le motivazioni esplicitate in premessa che vanno a costituire parte integrante e sostanziale del sottostante dispositivo:**

1. Di approvare la Lettera di Invito alla procedura negoziata, di cui all'articolo 1, comma 2, lettera b) della legge 120/2020, da svolgersi in modalità telematica su Sardegna Cat mediante pubblicazione di una

- RDO aperta a tutti gli operatori economici iscritti alla data di pubblicazione della RDO nella Categoria merceologica “AL55 – Servizi postali”, con aggiudicazione secondo il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi del l’art. 95 del D.Lgs. 50/2016 e dell’art. 1 comma 3 della L.120/2020, nonché il modulo “Domanda di partecipazione” e il modulo “Offerta Economica” predisposti dall’Ufficio Appalti sulla base delle prescrizioni contenute nel Capitolato Speciale d’Appalto e nella Determinazione Dirigente Settore I n. 27 del 21/11/2022;
2. Di approvare altresì l’Avviso di avvio di procedura negoziata di cui all’art. 1 comma 2 lett. b) della L. 120/2020, allegato alla presente Determinazione per farne parte integrante e sostanziale, dando atto che al fine di dare evidenza dell’avvio della procedura negoziata per l’affidamento dell’appalto in oggetto, verrà pubblicato sul sito internet dell’Ente nella sezione “Amministrazione Trasparente” sezione “Bandi di gara e Contratti”;
  3. Di dare atto che ai sensi dell’articolo 31 del D.Lgs. n. 50/2016 il Responsabile Unico del Procedimento è stato individuato nella persona del dott. Andrea Corda, in servizio presso il Settore I;
  4. Di dare atto che:
    - l’appalto ha per oggetto il servizio di recapito postale della corrispondenza del comune di Carbonia per il periodo 1 gennaio 2023 – 31 dicembre 2025;
    - la selezione dell’operatore economico avverrà tramite una procedura negoziata ai sensi dell’art. 1 comma 2 lettera b) della L. n. 120 del 2020 da svolgersi in modalità telematica su Sardegna Cat mediante pubblicazione di una RDO aperta a tutti gli operatori economici iscritti alla data di pubblicazione della RDO nella Categoria merceologica “AL55 - Servizi postali”;
    - il criterio di aggiudicazione è quello dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell’art. 95 del D.Lgs. 50/2016 e dell’art. 1 comma 3 della L.120/2020;
    - l’importo a base di gara è il valore triennale presunto dell’appalto pari a € 185.868,84;
    - la durata dell’appalto è di tre anni a partire dalla data di stipula del contratto;
    - ai sensi dell’art. 8, c.1 lett. a della L.120/2020, il Comune si riserva la facoltà di dare esecuzione al contratto in via d’urgenza ai sensi dell’art. 32, c. 8 del D.lgs 50/2016, nelle more della verifica dei requisiti di cui all’art.80 del medesimo D.lgs, nonché dei requisiti di qualificazione previsti per la partecipazione alla procedura; in caso di esecuzione anticipata, la durata del contratto decorrerà dalla data di avvio del servizio risultante dall’apposita comunicazione che verrà inviata dal R.U.P..
  5. Di dare altresì atto che:
    - la gara verrà espletata mediante il portale Sardegna CAT;
    - il Comune di Carbonia si riserva di procedere anche nel caso della presentazione di una sola offerta purché valida;
    - il Comune si riserva, altresì, di sospendere, modificare o annullare la procedura in oggetto;
    - non sono rilevabili rischi interferenti per i quali sia necessario adottare relative misure di sicurezza, per cui non è necessario redigere il DUVRI e non sussistono pertanto oneri per la sicurezza da interferenza;
    - l’appalto è costituito da un unico lotto funzionale al fine di garantire un servizio omogeneo per contenuti e qualità delle prestazioni;
    - il contratto verrà stipulato in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa a cura dell’Ufficiale Rogante della Stazione Appaltante, con spese ad esclusivo carico dell’aggiudicatario del servizio.
  6. Di dare altresì atto che la Lettera di Invito e i suoi allegati, approvati con il presente atto non vengono allo stesso materialmente allegati, al fine di tutelare il principio di concorrenza e le regole in materia di pubblicità degli appalti pubblici;
  7. Di dare atto, ai sensi di quanto previsto dall’art. 6 bis della legge 241/1999, dall’art. 7 del DPR 62/2013 e dall’art. 5 del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Carbonia, che è stato accertato che non sussistono, in relazione al presente atto, situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali del sottoscritto Dirigente e degli altri dipendenti che hanno partecipato a vario titolo all’istruttoria dell’atto;
  8. Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all’articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell’azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Dirigente;
  9. Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall’art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell’ente e pertanto, non necessita del visto di regolarità contabile e dell’attestazione della copertura finanziaria della spesa da parte del Dirigente del Settore 3;

10. Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente, ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 s.m.i..

IL DIRIGENTE DEL SETTORE 4  
MARIA ELISABETTA DI FRANCO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs 82/2005 s.m.i. e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.