



**AVVISO PUBBLICO PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI LOGISTICA DEGLI UFFICI COMUNALI E PER IL TRASFERIMENTO DELL’UFFICIO PROTOCOLLO DAL PALAZZO COMUNALE DI PIAZZA ROMA ALLA SEDE DI VIA XVIII DICEMBRE**

Il Comune di Carbonia, in esecuzione della Deliberazione di Giunta Comunale n. 151 del 22.07.2022, recante per oggetto “Atto di indirizzo nuovo assetto logistico per gli uffici del Palazzo Comunale”, e della Deliberazione di Giunta Comunale n. 182 del 30.08.2022, avente per oggetto “Trasferimento Ufficio Protocollo presso i locali dell’Ex Tribunale: atto di indirizzo”, necessita di procedere a un nuovo assetto logistico degli uffici finalizzato a migliorare il rapporto con i cittadini e addivenire a una razionalizzazione degli spazi nell’ottica di un potenziamento dell’offerta dei servizi per il cittadino tramite una migliore accessibilità agli uffici stessi.

A tal fine, l’Amministrazione Comunale intende acquisire manifestazioni di interesse, nel rispetto dei principi di non discriminazione e parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, per l’affidamento dei seguenti servizi:

1. Spostamento dell’Ufficio Protocollo (I Settore) dal piano terra del Palazzo Comunale di piazza Roma alla sede comunale dell’Ex Tribunale sita in via XVIII Dicembre;
2. Spostamento di n. 3 uffici dell’Ufficio Tributi (III Settore) dal primo piano al piano terra del Palazzo Comunale, in corrispondenza dell’attuale Ufficio Protocollo;
3. Spostamento di n. 2 uffici del IV Settore (segnatamente Ufficio Personale e Ufficio Stipendi), siti al primo piano del Palazzo Comunale, in altri due uffici (precedentemente occupati dall’Ufficio Tributi) sempre nello stesso corridoio, identificato per semplificazione come ala destra del primo piano;
4. Spostamento dell’Ufficio Messi, sito al primo piano del Palazzo Comunale, nell’attuale Ufficio Stipendi, situato anch’esso al primo piano del Palazzo Comunale;
5. Spostamento di n. 3 uffici del settore Urbanistica dal piano terra al primo piano del Palazzo Comunale di piazza Roma.

Il trasferimento degli uffici suddetti comporta il trasferimento di tutti i mobili, gli scaffali, i raccoglitori, il materiale informatico, i faldoni e, più in generale, la documentazione attualmente presente in loco.

Il servizio dovrà essere espletato durante i seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 8:00 alle ore 14:00 e il martedì anche nella fascia pomeridiana, orientativamente dalle ore 15:00 alle ore 18:00.

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione e la consultazione di operatori economici in modo non vincolante per la Stazione appaltante.

Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di gara; la manifestazione di interesse ha l'unico scopo di individuare operatori economici disponibili a essere invitati a presentare un'offerta per la successiva fase della presente procedura.

### **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Possono presentare domanda tutti i soggetti di cui all'art. 45 del D. Lgs. 50/2016 che svolgono servizi di logistica (traslochi, facchinaggio, movimentazione merci, magazzino, gestione archivi) in possesso dei seguenti requisiti:

1. Requisiti di ordine generale: inesistenza delle cause di esclusione della partecipazione alle gare d'appalto previste dall'articolo 80 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
2. Essere iscritto alla piattaforma SardegnaCAT;
3. Requisiti di idoneità professionale art. 83 del D. Lgs. 50/2016: iscrizione alla Camera di Commercio e iscrizione all'Albo nazionale delle persone fisiche e giuridiche che esercitano attività di movimentazione e sistemazione di plichi, carteggi, faldoni, arredi e attrezzature, nonché di autotrasporto di cose per conto terzi, ai sensi della L. 284/1974, D. Lgs. 395/2000 e relativo Regolamento di attuazione (Decreto n. 161 del 28/04/2005).

### **PROCEDURA DI SCELTA DEI CONTRAENTI**

Si tratta di una manifestazione di interesse propedeutica al successivo espletamento della procedura di affidamento sotto i 40.000,00 euro mediante richiesta di offerte attraverso il portale SardegnaCAT o il portale MEPA.

L'Amministrazione Comunale individuerà i soggetti da invitare, in possesso dei requisiti richiesti, nel rispetto dei principi di non discriminazione, trasparenza, libera concorrenza, parità di trattamento e proporzionalità ai sensi del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

La manifestazione di interesse dovrà essere inviata esclusivamente tramite PEC all'indirizzo [comcarbonia@pec.comcarbonia.org](mailto:comcarbonia@pec.comcarbonia.org) **entro le ore 12 di martedì 13 Settembre 2022.**

Per la dichiarazione occorre utilizzare il modulo allegato, che dovrà essere compilato, convertito in PDF/A e firmato digitalmente dal legale rappresentante della Ditta che intende proporsi.

È possibile effettuare anche un sopralluogo dei locali comunali oggetto dell'affidamento del servizio di logistica degli uffici comunali e del trasferimento dell'ufficio Protocollo dal Palazzo Comunale di piazza Roma alla sede di via XVIII Dicembre, concordando un appuntamento con il dott. Andrea Corda, reperibile al numero di telefono 0781.694260 e all'indirizzo email: [acorda@comune.carbonia.ci.it](mailto:acorda@comune.carbonia.ci.it)

IL DIRIGENTE DEL PRIMO SETTORE

MASSIMO COCCO