

	COMUNE DI CARBONIA CAPOLUOGO DI PROVINCIA SUD SARDEGNA Settore II – Servizio Urbanistica	Marca da Bollo 16,00 €
---	---	---

Al Dirigente del II Settore – Servizio Patrimonio
Piazza Roma 1
09013 - Carbonia (SU)

Istanza per la determinazione del corrispettivo per la trasformazione del diritto di superficie in diritto di proprietà e/o cancellazione dei vincoli sui limiti massimi di prezzo di vendita e canone di locazione e sui requisiti soggettivi sull'immobile in diritto di _____ compreso nel Piano di Zona _____ in area P.E.E.P. (art. 31 comma 45 e 49 bis L. 448/1998)

Il/la/i sottoscritto/a/i _____, nato/a in _____, prov. di _____, il __.__.__, Codice Fiscale _____, residente in Via _____ n. __, città _____, prov. di _____, C.A.P. _____ e _____, nato/a in _____, prov. di _____, il __.__.__, Codice Fiscale _____, residente in Via _____ n. __, città _____, prov. di _____, C.A.P. _____,

in qualità di proprietario/a/i superficiario/a/i dell'unità abitativa e relative pertinenze localizzata in Via _____ n. __, città _____, prov. di _____, C.A.P. _____ e realizzata su area concessa dal Comune in diritto di superficie a _____,

consapevole/i delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci, formazione o uso di atti falsi, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/00

CHIEDE essendo già trascorsi anni 5 (cinque) dalla data del primo trasferimento dell'alloggio

la trasformazione del diritto di superficie in diritto di proprietà e la determinazione del relativo corrispettivo (ai sensi e per gli effetti dell'art 31, comma 45 della L. 448/1998, del Disciplinare approvato con DCC n. 66 del 22-12-2020 e del Decreto Ministeriale n. 151/2020)

l'eliminazione dei vincoli sui limiti massimi di prezzo di vendita e canone di locazione e sui requisiti soggettivi e la determinazione del relativo corrispettivo (ai sensi e per gli effetti dell'art 31, comma 49 bis della L, 448/1998, del Disciplinare approvato con DCC n. 66 del 22-12-2020 e del Decreto Ministeriale n. 151/2020)

Per i fini di cui alla presente istanza si dichiara:

a) Che il terreno sul quale è stata edificata l'unità abitativa in oggetto, è stato concesso in diritto di superficie dal Comune a _____ con convenzione a rogito Notaio/Segretario Comunale _____, Rep. n. _____, Raccolta n. _____, registrato a _____ al n. _____;

b) Che l'unità abitativa per la quale viene chiesta la determinazione del corrispettivo per la cancellazione dei vincoli sui limiti massimi di prezzo di vendita e canone di locazione e sui requisiti soggettivi è posta al piano _____, interno _____ ed è rappresentata al Catasto fabbricati del Comune di Carbonia come segue:

Foglio _____, particella _____, sub. _____, Classe _____, destinazione Abitazione, vani _____

Foglio _____, particella _____, sub. _____, Classe _____, destinazione Autorimessa, vani _____

Foglio _____, particella _____, sub. _____, Classe _____, destinazione _____, vani _____

Foglio _____, particella _____, sub. _____, Classe _____, destinazione _____, vani _____

c) Di essere unico proprietario superficario dell'unità abitativa in oggetto;

Ovvero

Di essere proprietario superficario dell'unità abitativa in oggetto per la quota di _____ e che gli altri co-titolari sono:

✓ Sig. _____, residente in Via _____ n. _____, Città _____, Prov. _____, C.A.P. _____, proprietario per la quota di _____;

✓ Sig. _____, residente in Via _____ n. _____, Città _____, Prov. _____, C.A.P. _____, proprietario per la quota di _____;

✓ Altri titolari a diverso titolo

✓

Si allegano:

- Copia dell'atto definitivo (proprietà superficaria, usufrutto o altro) con il quale il richiedente è divenuto titolare dell'unità abitativa per la quale si chiede la determinazione del prezzo massimo di cessione;
- Tabella millesimale relativa alle unità immobiliari comprese nel lotto da cui si evincono i millesimi attribuiti all'unità oggetto della presente istanza;
- Copia della planimetria catastale dell'unità abitativa con relative pertinenze;
- Copia del documento di riconoscimento in corso di validità.

Ad ogni buon fine si chiede che le comunicazioni relative alla presente istanza siano indirizzate a:

Sig. _____, Via _____ n. _____,

Città _____, Prov. _____, C.A.P. _____

- Recapito telefonico fisso _____ mobile _____
- Indirizzo di posta elettronica ordinaria _____

- Indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) _____

Si chiede, inoltre, che le comunicazioni formali siano prioritariamente inviate tramite:

(barrare con una X l'opzione interessata):

- Posta Elettronica Certificata Posta ordinaria.

Allegare (ai sensi della DGC n. 25 del 05.03.2021):

- copia del versamento di € 20,00 per diritti di segreteria – Causale: Diritti segreteria – Trasformazione diritto di superficie in diritto di proprietà / Eliminazione vincoli sui limiti massimi prezzo di vendita e canone di locazione e sui requisiti soggettivi

- copia del versamento di € 250,00 per diritti di istruttoria – Causale: Diritti istruttoria - Trasformazione diritto di superficie in diritto di proprietà / Eliminazione vincoli sui limiti massimi prezzo di vendita e canone di locazione e sui requisiti soggettivi

da effettuarsi con le seguenti modalità:

- Servizio PAGOPA accessibile tramite il sito del comune di Carbonia al seguente indirizzo:

<https://secure.pmpay.it/pmPortal/PA887/home/noreg?codCompany=PA887&causaleBloccata=false&codFiscaleBloccato=false&amountAsStringBloccato=false>

- Eccezionalmente mediante bonifico bancario:

- BANCO DI SARDEGNA AGENZIA DI CARBONIA (per bonifici) CONTO ORDINARIO (pagamenti generici) - IBAN: IT 15 A 01015 43850 000070698149 BIC (codice swift): BPMOIT22XXX
- COORDINATE BANCO POSTA (per versamenti su c.c.p.) Servizio di Tesoreria (versamenti generici) c.c.p. n. 16244097 - IBAN IT 44 R 07601 04800 000016244097

Carbonia, __/__/____

F I R M A

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (CD. "INFORMATIVA PRIVACY") **ai sensi degli articoli 13-14 del Regolamento (UE) 2016/679 GDPR**

Il Comune di Carbonia La informa che, ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) n. 2016/679 GDPR (*General Data Protection Regulation*), tratta i dati personali da Lei forniti e liberamente comunicati al fine dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali.

Il Comune di Carbonia garantisce che il trattamento dei Suoi dati personali si svolga nel rispetto del Regolamento (UE) n. 2016/679 GDPR, del "Codice della Privacy" di cui al D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., delle Linee guida dell'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali, delle indicazioni dell'EDPB (*European Data Protection Board*, ex WP 29) e più in generale, dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della Sua dignità, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale ed al diritto alla protezione dei dati personali.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il "Titolare del trattamento" è il **Comune di Carbonia** con sede in Carbonia nella piazza Roma n. 1 - C.A.P. 09013 C.F. 81001610922 - P. IVA 01514170925 – telefono: 0781/6941 (centralino) – 0781/694.223, nella persona del Sindaco quale Suo legale rappresentante *pro tempore*.

Ove Lei volesse richiedere maggiori informazioni in merito ai Suoi dati personali, potrà contattare telefonicamente il Titolare del trattamento, ovvero inviargli una richiesta tramite posta ordinaria o raccomandata A/R al sopraindicato indirizzo, oppure, in alternativa, trasmettergli una comunicazione ai seguenti recapiti:

- Email: comcarbonia@comune.carbonia.su.it
- PEC: comcarbonia@pec.comcarbonia.org

Nel sito internet istituzionale dell'Ente si potranno trovare ulteriori informazioni riguardanti le politiche adottate dall'Ente in tema di trattamento e protezione dei dati personali.

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (RPD/DPO)

Il Responsabile della Protezione dei Dati o "Data Protection Officer" (RPD/DPO) nominato è contattabile ai seguenti recapiti:

- Email: privacy@comune.it
- PEC: privacy@pec.comune.it

I dati di contatto del RPD/DPO (comprensivi di nominativo ecc.) sono altresì pubblicati in alcune sezioni del sito internet istituzionale dell'Ente, quali la sezione "privacy" accessibile già dalla *homepage*, quella relativa all'"organigramma dell'Ente e relativi dati di contatto", nonché nella sezione amministrazione trasparente.

OGGETTO DEL TRATTAMENTO E CATEGORIE DI DATI

Il Titolare tratta i Suoi dati personali comuni (nome, cognome, codice fiscale, residenza, telefono, e-mail, PEC ecc.), e, **solo se presenti**, dati particolari ex art. 9 GDPR (es: dati di salute) e giudiziari ex art. 10 GDPR (es: casellario giudiziale) presenti nelle banche dati comunali, sia cartacee che informatiche, rilevati da banche dati ufficiali, ministeriali e di altri enti, Autorità amministrative indipendenti, Autorità giudiziaria e/o Agenzie autorizzati a disporne e trattarli, nonché direttamente forniti da Lei o da un Suo legale rappresentante, delegato o incaricato al momento della presentazione della istanza/domanda.

BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO DEI DATI E FINALITÀ

Il trattamento dei dati personali è lecito in quanto effettuato ai sensi delle disposizioni contenute nell'art. 6, par. 1, lett. c) ed e), del GDPR e, dunque, solo se tale trattamento «è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento», oppure quando «il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento», alla luce di una base giuridica che abbia i requisiti previsti dal par. 3 del citato articolo.

Si precisa, inoltre, che recenti modifiche normative hanno inoltre specificato, al riguardo, che la «base giuridica prevista dall'articolo 6, paragrafo 3, lettera b), del regolamento è costituita da una norma di legge o di regolamento o da atti amministrativi generali» e che il trattamento dei dati personali da parte di un'amministrazione pubblica «è anche consentito se necessario per l'adempimento di un compito svolto nel pubblico interesse o per l'esercizio di pubblici poteri ad esse attribuiti», ma sempre «nel rispetto dell'articolo 6 del Regolamento [europeo]», in «modo da assicurare che tale esercizio non possa arrecare un pregiudizio effettivo e concreto alla tutela dei diritti e delle libertà degli interessati» (art. 2-ter, commi 1 e 1-bis, del Codice, così come emendato dall'art. 9, comma 1, lett. a, nn. 1 e 2, del d.l. n. 139 dell'8/10/2021, convertito con modificazioni dalla l. n. 205 del 3/12/2021).

[SOLO SE PRESENTI] Il trattamento dei dati personali particolari di cui all'art. 9 GDPR (es.: i dati relativi alla salute) è effettuato nel rispetto delle condizioni di cui al paragrafo 2 del medesimo articolo ed in conformità alle misure di garanzia disposte dal Garante, nonché nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 2-ter, 2-sexies (*“Trattamento di categorie particolari di dati personali necessario per motivi di interesse pubblico rilevante”*) e 2-septies (*“Misure di garanzia per il trattamento di dati genetici, biometrici e relativi alla salute”*) del D.Lgs. 196/2003 (cd. Codice della privacy).

Il trattamento dei dati relativi a condanne penali e reati di cui all'art. 10 GDPR è effettuato nel rispetto di quanto previsto dal medesimo articolo ed in osservanza dei principi di cui all'art. 2-octies del D.Lgs. 196/2003 (*“Principi relativi al trattamento di dati relativi a condanne penali e reati”*).

In ordine alle specifiche finalità perseguite dall'Ente, le precisiamo che i Suoi dati personali saranno trattati per il rilascio della attestazione di trasformazione del diritto di superficie in diritto di proprietà richiesta.

LUOGO E MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati personali relativi al procedimento in oggetto si svolge prevalentemente presso la sede del Titolare del trattamento ed eventualmente con la collaborazione di altri soggetti appositamente nominati, mediante apposito contratto, quali “Responsabili (esterni) del trattamento” ex art. 28 GDPR.

Il trattamento sarà effettuato con sistemi manuali ed automatizzati atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi, con logiche strettamente correlate alle finalità stesse, sulla base dei dati in nostro possesso e con l'impegno da parte Sua/Vostra di comunicarci tempestivamente eventuali correzioni, integrazioni e/o aggiornamenti. I dati trattati vengono protetti attraverso l'impiego di adeguate misure di sicurezza, organizzative, tecniche e fisiche ex art. 32 GDPR, per tutelare le informazioni dall'alterazione, dalla distruzione, dalla perdita, dal furto o dall'utilizzo improprio o illegittimo.

I dati sono trattati esclusivamente da personale espressamente designato/autorizzato dall'Ente, ai sensi degli artt. 29 e 32.4 GDPR ed art. 2-quaterdecies del D.Lgs. 196/2003, nel rispetto dei principi di cui all'art. 5 GDPR e, in particolare, in osservanza dei principi liceità, correttezza, trasparenza, esattezza, integrità, riservatezza, minimizzazione rispetto alle finalità di raccolta e di successivo trattamento.

I dati personali trattati non sono oggetto di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.

FONTE DEI DATI PERSONALI

I dati personali oggetto dell'attività di trattamento sono stati ottenuti da:

- dati inseriti nelle istanze/domande presentate da Lei o da un Suo legale rappresentante/delegato/incaricato;
- fonti accessibili al pubblico;
- basi di dati accessibili al Titolare;
- uffici giudiziari e di Governo;
- basi di dati detenuti da altre Pubbliche Amministrazioni.

CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento e, successivamente, saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Inoltre, si precisa che i criteri usati per determinare i periodi di conservazione si basano su:

- durata del rapporto;
- obblighi legali gravanti sul titolare del trattamento;
- necessità o opportunità della conservazione, per la difesa del titolare;
- previsioni generali in tema di prescrizione dei diritti.

NATURA DEL CONFERIMENTO

Il conferimento dei dati, tenuto conto delle finalità del trattamento come sopra illustrate, è obbligatorio ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrebbe comportare l'impossibilità di fornire il servizio richiesto.

DESTINATARI O CATEGORIE DEI DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

I Suoi dati personali potranno essere comunicati a:

- dipendenti e/o collaboratori del Titolare, nella loro qualità di designati/autorizzati al trattamento, ai quali sono state fornite istruzioni specifiche. I designati/autorizzati hanno differenziati livelli di accesso a seconda delle specifiche mansioni;
- responsabili (esterni) del trattamento, espressamente nominati per iscritto ex art. 28 Reg. (UE) n. 2016/679 GDPR;

- altri soggetti pubblici per finalità istituzionali;
- Forze dell'Ordine, Autorità Giudiziaria, Autorità amministrative indipendenti ed Autorità di Pubblica Sicurezza, nei casi espressamente previsti dalla legge;
- uffici postali, spedizionieri e corrieri per l'invio di documentazione e/o materiale;
- istituti di credito per la gestione di incassi e pagamenti;
- Legali all'uopo incaricati dal Comune ad intervenire in controversie/contenziosi in cui lo stesso è parte;
- soggetti istanti ai sensi della Legge 241/1990 e ss.mm.ii. e del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.

I Suoi dati potranno essere soggetti a diffusione esclusivamente per quanto previsto dagli obblighi in tema di pubblicità legale e di trasparenza e, comunque, nel rispetto della privacy.

TRASFERIMENTO DEI DATI ALL'ESTERO

I dati personali non sono oggetto di trattamento transfrontaliero.

DIRITTI DEGLI INTERESSATI

Si comunica che, in qualsiasi momento, in qualità di interessato, potrà esercitare i seguenti diritti:

- diritto di accesso ai propri dati personali ex art. 15 GDPR;
- diritto di rettifica dei propri dati personali ex art. 16 GDPR, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto alla cancellazione («diritto all'oblio») dei propri dati personali (ex art. 17 GDPR), ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto di limitazione del trattamento (ex art. 18 GDPR);
- diritto di opposizione al trattamento dei dati personali che lo riguardano (ex art. 21 GDPR).

Tutti i sopra riportati diritti, per il cui contenuto si rinvia ai succitati articoli di legge e alla pagina informativa dell'Autorità Garante (<https://www.garanteprivacy.it/regolamentoue/diritti-degli-interessati>), potranno essere esercitati mediante richiesta da inoltrarsi al Titolare del trattamento, anche per il tramite del Responsabile della protezione dei dati (RPD o DPO) nominato, ai recapiti sopraindicati.

Inoltre, qualora il Titolare del trattamento decida di esternalizzare il trattamento e nominare un Responsabile del trattamento, si assicurerà, tramite istruzioni precise ed un accordo/nomina ai sensi dell'art. 28 GDPR, che questi sia in grado di svolgere i suoi compiti in modo tale che il Titolare non abbia difficoltà a dar seguito all'esercizio dei diritti in questione nei tempi fissati dal GDPR.

L'esercizio dei diritti sopra riportati potrà essere ritardato, limitato o escluso, secondo quanto previsto dall'art. 2-undecies del D.Lgs. 196/2003 (*"Limitazioni ai diritti dell'interessato"*).

Il modulo per l'esercizio dei diritti è disponibile sul sito internet dell'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali.

DIRITTO DI RECLAMO ALL'AUTORITÀ DI CONTROLLO

Fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo o giurisdizionale, qualora ritenga che il trattamento dei dati personali a Lei riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 GDPR, ha il diritto di proporre reclamo a un'Autorità di controllo, segnatamente nello Stato membro in cui risiede abitualmente o lavora oppure del luogo ove si è verificata la presunta violazione.

Maggiori informazioni ed un modello di reclamo sono disponibili nel sito internet dell'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali.

Il sottoscritto dichiara di aver preso visione dell'INFORMATIVA PRIVACY

DATA _____

FIRMA _____