

# SCELTA DI ESATTA INDICAZIONE DEL NOME

## **Descrizione**

Il procedimento previsto dall'art. 36 del D.P.R. n. 396/2000 consente a chi, prima dell'entrata in vigore del predetto regolamento ha avuto attribuito alla nascita un nome composto da più elementi e anche se separati tra loro, di poter dichiarare, all'Ufficiale di Stato Civile del luogo di nascita, l'esatta indicazione con cui, in conformità alla volontà del dichiarante ovvero dell'uso fattone devono essere riportati gli elementi del proprio nome negli estratti e certificazioni rilasciati dallo Stato Civile ma anche dall'Ufficio Anagrafe.

La dichiarazione può essere presentata (dall'intestatario dell'atto o da chi esercita la responsabilità genitoriale o la tutela nei confronti dell'intestatario dell'atto) una sola volta e ha effetti irreversibili.

Può essere motivata dalla sola volontà dell'interessato ed in questo caso non potrà essere variato l'ordine degli elementi che compongono il nome. Se, invece, l'istanza è motivata dall'uso fattone nel tempo, tale presupposto dovrà essere dimostrato documentalmente a cura del richiedente, solo così sarà possibile variare il numero o l'ordine dei vari elementi del nome.

Tale procedimento non si applica, ai cittadini stranieri e alle persone nate dopo il 30/03/2001, per le quali potrà essere rivolta l'istanza di cambiamento di nome alla Prefettura del luogo di residenza.

L'Ufficiale di Stato Civile al quale è inoltrata l'istanza, verificata la documentazione o le motivazioni, provvede:

- all'annotazione nell'atto di nascita e comunica quanto dovuto al Comune di residenza per le successive variazioni anagrafiche

- alle altre comunicazioni di sua competenza ai sensi della vigente normativa (variazione nome nell'atto di matrimonio del richiedente, negli atti di nascita dei figli, etc.).

Quando l'atto di nascita è iscritto/trascritto in un Comune diverso (risultante Comune di residenza all'atto della presentazione dell'istanza) l'Ufficio inoltra la richiesta al Comune di nascita per gli adempimenti di competenza.

## **Riferimenti normativi**

Art. 6 del Codice Civile

Art. 35 del D.P.R. 396 del 2000, come sostituito dall'art. 3 della Legge 219 del 2012

D.P.R. 396 del 2000 Regolamento per la revisione e semplificazione dell'ordinamento dello Stato Civile.

Circolari Ministeriali n. 2 /2001

Circolari Ministeriali n.5/2007

Circolari Ministeriali n. 33/2012

**Unità Organizzativa responsabile dell'istruttoria e Ufficio del procedimento**

Dirigente del I° Settore: Dott. Massimo Cocco

Ufficio che si occupa dell'istruttoria: Stato Civile -  
[https://www.comune.carbonia.su.it/amministrazione/unita\\_organizzativa/stato-civile/](https://www.comune.carbonia.su.it/amministrazione/unita_organizzativa/stato-civile/)

### **Modalità di avvio del procedimento**

Istanza di parte

### **Modalità per presentare la domanda**

Istanza dell'interessato da presentarsi personalmente ovvero inviata per p.e.c. al protocollo dell'ente al seguente indirizzo [comcarbonia@pec.comcarbonia.org](mailto:comcarbonia@pec.comcarbonia.org)

### **Responsabile che adotta il provvedimento finale**

Ufficiale dello Stato Civile  
[https://www.comune.carbonia.su.it/amministrazione/unita\\_organizzativa/stato-civile/](https://www.comune.carbonia.su.it/amministrazione/unita_organizzativa/stato-civile/)

### **Modalità per richiedere informazioni**

Contattare l'Ufficio dello Stato Civile del Comune, con i recapiti e le modalità indicati al seguente link [https://www.comune.carbonia.su.it/amministrazione/unita\\_organizzativa/stato-civile/](https://www.comune.carbonia.su.it/amministrazione/unita_organizzativa/stato-civile/)

### **Termine del procedimento**

Entro trenta giorni se l'atto di nascita è iscritto/trascritto nel Comune di Carbonia, l'Ufficio provvede direttamente all'annotazione ed all'invio delle connesse comunicazioni di competenza ai sensi della normativa vigente (variazione del nome nell'atto di matrimonio del richiedente, negli atti di nascita dei figli, aggiornamenti anagrafici, ecc.).

### **Procedimento che si può concludere con silenzio/assenso dell'Amministrazione o dichiarazione dell'interessato sostitutiva del provvedimento finale**

No

### **Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale nei confronti del provvedimento finale o in caso di adozione oltre i termini. Modalità per attivarli**

In caso di ritardi o inadempienze, è possibile rivolgersi al Segretario Generale che interviene per garantire il rispetto del procedimento ovvero al Difensore Civico Regionale

In caso di rifiuto, l'interessato potrà presentare ricorso all'Autorità giudiziaria competente.

### **Link di accesso ai servizi on line**

[https://cloud.urbi.it/urbi/progs/urp/solhome.sto?DB\\_NAME=n200411](https://cloud.urbi.it/urbi/progs/urp/solhome.sto?DB_NAME=n200411)

### **Pagamenti previsti e modalità**

Il procedimento non prevede alcun pagamento.

## **Titolare del potere sostitutivo attivabile nei casi di ritardo o mancata risposta**

Dirigente del I° Settore: Dott. Massimo Cocco -  
<https://www.comune.carbonia.su.it/amministrazione-trasparente/organizzazione/articolazione-degli-uffici/uffici-comunali/i-settore-affari-generaliservizi-demografici-turismo-e-cultura-pubblica-istruzione-e-sport/>

Segretaria Generale: Dott.ssa Antonella Marcello -  
<https://www.comune.carbonia.su.it/amministrazione-trasparente/organizzazione/articolazione-degli-uffici/uffici-comunali/segretario-generale-e-responsabile-della-trasparenza-e-della-prevenzione-della-corruzione/>

Per attivare il potere sostitutivo è sufficiente contattare, tramite e-mail, il titolare del potere sostitutivo.

## **Modulistica**

Per facilitare la presentazione della domanda l'Amministrazione comunale mette a disposizione: l'istanza di avvio al procedimento, la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà dei coniugi, la dichiarazione dei figli maggiorenni al seguente link  
<https://archivio.comune.carbonia.su.it/modulistica-home/settore-stato-civile/item/2420-modulo-accordo-di-separazione-divorzio>

**Data ultimo aggiornamento: 30/10/2024 ore 17,10**