

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **SERRA SILVANA**
Indirizzo **PIAZZA ROMA 1 – TORRE CIVICA
CARBONIA (SU) 09013**
Telefono **0781/694400**
Fax
E-mail **sserra@comune.carbonia.ca.it**

Nazionalità **ITALIANA**

Data di nascita **19/05/1965**

ESPERIENZA LAVORATIVA

VICE PROCURATORE ONORARIO DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI CAGLIARI CON NOMINA DEL C.S.M., DAL 25/02/1998 PER UN TRIENNIO, CONFERMA PER SUCCESSIVO TRIENNIO E PROROGHE ANNUALI SINO AL 28/11/2006;

INCARICO DI DOCENZA DI DIRITTO DEL LAVORO IN CORSI INERENTI L'ASSOLVIMENTO DELL'OBBLIGO FORMATIVO, ANNO SCOLASTICO 2003/2004;

DAL 29/11/2006 AD OGGI ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO/CONTABILE (POSIZIONE GIURIDICA D1, ECONOMICA D3) presso il COMUNE DI CARBONIA.

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

MINISTERO DELLA GIUSTIZIA;

IAL SARDEGNA, sede di Cagliari – Quartu S.Elena Via Leonardo da Vinci, 124 – 09045 Quartu Sant'Elena (CA);

COMUNE DI CARBONIA, Piazza Roma 1

• Tipo di azienda o settore

**PUBBLICA AMMINISTRAZIONE
SRL, IMPRESA SOCIALE
PUBBLICA AMMINISTRAZIONE**

• Tipo di impiego

FUNZIONI DI PUBBLICO MINISTERO NELLE UDIENZE PENALI PRESSO IL TRIBUNALE MONOCRATICO E IL GIUDICE DI PACE;

ATTIVITA' DI DOCENZA DI DIRITTO DEL LAVORO, anno scolastico 2003/04;

DAL 29/11/2006 AL 29/05/2009 ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO/ CONTABILE PRESSO L'UFFICIO URBANISTICA;

DAL 30/05/2009 ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO/ CONTABILE PRESSO L'UFFICIO PUBBLICA ISTRUZIONE;

• Principali mansioni e responsabilità

RESPONSABILITA' DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI PER L'APPROVAZIONE DEGLI ATTI DI PIANIFICAZIONE URBANISTICA GENERALI E ATTUATIVI;

RESPONSABILITA' DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI DEL SETTORE PUBBLICA ISTRUZIONE, CON COORDINAMENTO DEL PERSONALE AMMINISTRATIVO DAL 30/05/2009;

DAL 01/04/2014 POSIZIONE ORGANIZZATIVA DEL SETTORE PUBBLICA ISTRUZIONE E SPORT;

DAL 02/08/2020 POSIZIONE ORGANIZZATIVA DEL SETTORE PUBBLICA ISTRUZIONE, SPORT, CULTURA, TURISMO E SPETTACOLO.

RUP DELLA GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA DELLE SCUOLE DEL COMUNE DI CARBONIA NEL QUADRIENNIO 2010/11 – 2013/14, CON COMPITO DI DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO E COMMISSARIO DELLA COMMISSIONE DI GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO. CIG: 0520670678;

PREDISPOSIZIONE DEL CAPITOLATO D'APPALTO E RUP DELLA GARA PER IL SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA DELLE SCUOLE DEL COMUNE DI CARBONIA TRIENNIO 2016/17 – 18/19, SEGRETARIO VERBALIZZANTE PER LA COMMISSIONE DI GARA. DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO. CIG 628628674F;

FUNZIONI DI ASSISTENTE AL RUP PER LA GARA DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA DEL COMUNE DI VILLAMASSARGIA TRIENNIO 2015/2016 – 2017/18. CIG: 64281293DC;

COMPONENTE DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE DELL'APPALTO "PROCEDURA APERTA SU "SARDEGNA CAT", PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE DELLE MENSE UNIVERSITARIE DELL'E.R.S.U., NONCHÉ DI OPERE ACCESSORIE PER IL MIGLIORAMENTO FUNZIONALE DELLE STRUTTURE – CIG 7026424483 (DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE E.R.S.U. N. 84/2017);

RUP DELLA GARA PER IL SERVIZIO DI GESTIONE E VALORIZZAZIONE

**DEI SITI MUSEALI, CULTURALI E ARCHEOLOGICI DEI COMUNI DI
CARBONIA, TRATALIAS E VILLAPERUCCIO CIG 8409112ABD.**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

**ABILITAZIONE ALL'INSEGNAMENTO PER ESAMI E TITOLI INDETTA CON
d.d.g. 31 marzo 1999 e d.d.g. 1°aprile 1999, CLASSE DI CONCORSO 019
DISCIPLINE GIURIDICHE ED ECONOMICHE;**

**ABILITAZIONE ALLA PROFESSIONE FORENSE, CONSEGUITA PRESSO
LA CORTE D'APPELLO DI CAGLIARI (2004);**

• Nome e tipo di istituto di istruzione
o formazione

**DIPLOMA DI MATURITA' CLASSICA CONSEGUITO PRESSO IL LICEO
CLASSICO STATALE "A. GRAMSCI" DI CARBONIA;**

**LAUREA IN GIURISPRUDENZA CONSEGUITA PRESSO L'UNIVERSITA'
DEGLI STUDI DI CAGLIARI;**

**MASTER DI I LIVELLO
(Anno Accademico 2021/2022)
METODOLOGIE DI CONTRASTO ALL'EVASIONE ED ELUSIONE FISCALE.**

**Corso di aggiornamento, della durata di 56 ore, "Gestione innovativa e
strategica", P.O.R. SARDEGNA/Adeguamento delle competenze della
Pubblica Amministrazione, dal 11/04/2007 al 03/07/2007;**

**Seminario "La pubblica amministrazione e il procedimento amministrativo
dopo la legge n.69/2009 e il d.lgs. n. 150/2009", in data 11 giugno 2010;**

**Scuola Superiore della Pubblica amministrazione Locale, seminario
"Appalti", in data 09/10/2012;**

**Scuola Superiore della Pubblica amministrazione Locale, seminario
"Servizi pubblici locali", in data 19/11/2012;**

**Attestato di partecipazione con esito positivo al corso "Il codice
dell'amministrazione digitale" di durata equivalente a 35 ore, con prova
finale sostenuta il 13 dicembre 2012, con votazione 28/30;**

**Corso "Il nuovo contratto di appalto elettronico e le novità in tema di
appalti per il 2013", in data 17/04/2013;**

**Attestato di partecipazione al corso" Trasparenza ed Anticorruzione: Il
Piano ed il Modello Organizzativo per l'Esonero da Responsabilità" di
durata equivalente, in data 4 Luglio 2013;**

**Attestato di partecipazione con esito positivo al corso" I contratti pubblici"
di durata equivalente a 35 ore, con prova finale sostenuta il 19 dicembre
2013, con votazione 28/30;**

Attestato di partecipazione al corso “CONSIP E MERCATO ELETTRONICO DELLA P.A. - Corso con esercitazioni pratiche per l’utilizzo della piattaforma”, in data 12 giugno 2014.

**Attestato di partecipazione alla iniziativa di studio “LA GARA DI APPALTO DI FORNITURE E SERVIZI: SVOLGIMENTO PRATICO DI UNA PROCEDURA DALLA PROGRAMMAZIONE ALL’AFFIDAMENTO: SCHEMI DI ATTI E SIMULAZIONI OPERATIVE”.
Cagliari 8 – 9 Novembre 2018.**

**Programma INPS Valore P.A. 2018: Corso operativo in materia di appalti e contratti pubblici.
Cagliari dal 28/02/2019 al 09/05/2019;**

Anticorruzione e Trasparenza” (Formazione obbligatoria) Focus e aggiornamenti sul fronte degli adempimenti e della organizzazione della prevenzione della corruzione. Carbonia 28/12/2022.

**Novità del D.Lgs. Semplificazioni e impatto del nuovo Codice
Cagliari, 13 giugno 2023.**

Nuove modalità di affidamento degli impianti sportivi. Webinar 12/03/2023.

MADRELINGUA

ITALIANO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

SCOLASTICO

SCOLASTICO

SCOLASTICO

(LIVELLO A2 DEL QUADRO COMUNE EUROPEO DI RIFERIMENTO PER LE LINGUE – QCER).

ALTRE LINGUA

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

**CON COMPUTER, ATTREZZATURE
SPECIFICHE, MACCHINARI, ECC.**

**BUONA CONOSCENZA SISTEMA OPERATIVO WINDOWS, VERSIONI: XP,
SEVEN,8;**

**BUONA CONOSCENZA DEGLI APPLICATIVI WORD, EXCEL E OUTLOOK;
CONOSCENZA DEI SOFTWARE APPLICATIVI GESTIONALI IN USO ALLA
P.A.;**

**BUONA CONOSCENZA DEI BROWSER INTERNET: MOZILLA, FIREFOX E
INTERNET EXPLORER.**

PATENTE O PATENTI

PATENTE DI GUIDA PER VEICOLI CATEGORIA A E B